



COMUNE DI LANDIONA

- 8 GEN. 2016

Prot. N° 41 Cat. I Cl. 6

## COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210039

Telefono 0321 926021

Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it

e-mail: tecnico@comune.momo.no.it

tecnico.momo@ruparpiemonte.it

PEC: protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

**Prot. n. 173**

**Del 08.01.2016**

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE BIONDI VALENTINA A SVOLGERE ATTIVITA' TEMPORANEA DI COLLABORAZIONE PRESSO IL COMUNE DI LANDIONA.

### IL SEGRETARIO COMUNALE

#### PREMESSO:

- che con nota prot. n. 2743 in data 29.12.2015, il Comune di Landiona, ha chiesto l'autorizzazione per il dipendente di questo Comune addetto all'Ufficio di Ragioneria BIONDI Valentina, che riveste la categoria D/1, a prestare la propria attività presso detto Ente fuori dall'orario di lavoro per il periodo di tre mesi a decorrere dal 02.01.2016.

#### CONSIDERATO:

- che detta attività dovrà in ogni caso essere svolta dal dipendente interessato senza pregiudizio, e quindi fuori dell'orario d'ufficio di questo Comune, perché dovranno in ogni caso essere garantite le esigenze di servizio del Comune di Momo (NO) che possano sopraggiungere, con divieto espresso quindi di costituzione diversa dal rapporto di lavoro in essere con il Comune di Momo (NO).

#### RITENUTO:

- la possibilità di poter autorizzare detto dipendente, in applicazione dell'art. 53 comma 8 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., e combinato art. 1 comma 557 della legge 311/ 2004, ed esecuzione al vigente Regolamento generale degli Uffici e dei Servizi, non sussistendo motivi di incompatibilità, rimanendo in ogni caso, in capo al Comune di Landiona (NO), la verifica della possibilità di prestare servizio di detto dipendente presso il medesimo Comune;

- di fissare il periodo della presente autorizzazione dalla data odierna alla data della richiesta, riferita come massimo riferito alle 06 (sei) ore settimanali richieste ed al di fuori dell'orario di servizio svolto presso questo Comune, con possibilità di revoca o di sospensione temporanea, in caso di necessità per il Comune di Momo (NO), stante la natura di occasionalità e temporaneità della presente autorizzazione, e fermo restando la possibilità da parte del Comune di Landiona (NO) di detto incarico, assumendo in merito ogni responsabilità;

#### VISTO:

- l'art. 53 comma 8 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;

- l'art. 1 comma 557 della legge 311/ 2004 e s.m.i..

### AUTORIZZA

- La dipendente BIONDI Valentina, che riveste la categoria D/1, addetta all'Ufficio di Ragioneria -

Area Finanziaria, a prestare la propria attività presso il Comune di Landiona (NO) per un massimo di 06 ore settimanali, da svolgersi al di fuori del normale orario lavorativo svolto presso il Comune di Landiona, per il periodo a decorrere dal 11.01.2016 al 31.03.2016, alle condizioni su espresse, cui rimane subordinata la presente autorizzazione;

- Di dare atto che questa Amministrazione Comunale si riserva di potere revocare la presente autorizzazione, o sospenderla temporaneamente, per motivi di servizio, in qualsiasi momento e/o per sopraggiunti motivi di diniego;

- Di comunicare il presente provvedimento al Comune di Landiona (NO), per quanto di competenza, dando atto che dovrà provvedere alla comunicazione dei compensi corrisposti nei termini di legge, oltre all'assunzione della verifica della legittimità di detto incarico.

IL SEGRETARIO COMUNALE

