

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

INFORMAZIONI PERSONALI

VALENTINA BIONDI

ITALIANA

Dal 28.12.2015 ad oggi

Comune di Momo – via Squarini 2 – 28075 Momo (NO)

P.A. Locale

Istruttore Direttivo – Cat D – Tempo Pieno ed indeterminato

Servizi finanziari – Tributi - Economato

(Dal 11.10.2019 al 31.12.2022 e dal 01.01.2024 Responsabile dell'Area Economico finanziaria – Servizio Economato – Servizio Tributi)

Dal 10-02-2011 ad 27.12.2015

Comune di Landiona – Piazza Vittorio Emanuele III, 15/d – 28064 Landiona (NO)

P.A. Locale

Istruttore Amministrativo – Cat. C/1 - Tempo pieno ed indeterminato

Contabilità - Tributi – Segreteria – Supporto amministrativo Ufficio Tecnico –

(Dal 07.09.2011 Responsabile del Procedimento per i settori Economico – Finanziario – Amministrativo/ Dal 10.02.2011 Economo comunale)

Dal 01/09/2013 al 31/01/2014

Comune di Casalbeltrame – Via Vittorio Emanuele III, 15 – 28060 Casalbeltrame (NO)

P.A. Locale

Collaborazione art. 53, c. 8, D.Lgs. 165/2001

Tributi

Dal 18/03/2013 al 25/06/2013

Comune di Agrate Conturbia – Via Roma, 41 – 28010 Agrate Conturbia (NO)

P.A. Locale

Collaborazione sotto forma di prestazione-comando

Contabilità

Dal 07/01/2013 al 22/03/2013

Comune di Ghemme – Via Roma, 19 – 28074 Ghemme (NO)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

P.A. Locale
Tirocinio Formativo di n. 72 ore
Contabilità, Personale

Dal 01/12/2009 al 31/10/2010

Comune di Biandrate – Piazza Martiri della Libertà, 4 – 28061 Biandrate (NO)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

P.A. Locale
Collaborazione sotto forma di prestazione-comando
Contabilità, Personale

Dal 16/10/2008 al 09/02/2011

Unione Bassa Sesia tra i Comuni di Carpignano Sesia, Casaleggio Novara, Castellazzo Novarese, Landiona e Sillavengo – Piazza Volontari della Libertà, 4 – 28064 Carpignano Sesia (NO) – (Comune di Carpignano Sesia)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

P.A. Locale
Istruttore Amministrativo – Cat. C/1 – Tempo pieno ed indeterminato
Segreteria (Dal 01.01.2010 Responsabile Procedimento)

Dal 01/04/2008 al 15/10/2008

Unione Bassa Sesia tra i Comuni di Carpignano Sesia, Casaleggio Novara, Castellazzo Novarese, Landiona e Sillavengo – Piazza Volontari della Libertà, 4 – 28064 Carpignano Sesia (NO) – (Comune di Carpignano Sesia)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

P.A. Locale
Collaboratore amministrativo - Tempo determinato e part-time 50% - Cat. B/3
Contabilità – Tributi

Dal 11/09/2007 al 15/10/2008

Comune di Gattinara – Corso Valsesia, 119 – 13045 Gattinara (VC)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

P.A. Locale
Collaboratore amministrativo - Tempo indeterminato e part-time 50% - Cat. B/3
Contabilità – Personale

Dal 27/06/2006 al 31/08/2007

Comunità Collinare Aree Pregiate del Nebbiolo e del Porcino – tra i Comuni di Gattinara, Serravalle Sesia, Lozzolo e Roasio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

P.A. Locale
Cantieri di lavoro – impiegata
Contabilità – Personale – Segreteria

Dal 15/07/2004 al 15/10/2004

Provincia di Vercelli

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

P.A. Locale
Tirocinio formativo n. 240 ore
Turismo – Sport/Editoria – Cultura

Luglio 1999

Comune di Prato Sesia – Via Edmondo De Amicis, 2 – 28077 Prato Sesia (NO)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

P.A. Locale
Stage formativo “Alternanza scuola-lavoro”
Supporto all'Ufficio Segreteria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- MADRELINGUA
- ALTRE LINGUA
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

02/12/13

Diploma di laurea magistrale in Scienze dell'Economia conseguita presso l'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma – Facoltà di Economia - con votazione 102/110.

Dottore Magistrale in Scienze dell'Economia

20/07/05

Diploma di laurea di primo livello in Promozione e Gestione del Turismo conseguita presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" di Novara – Facoltà di Economia con votazione 107/110.

Dottore in Promozione e Gestione del Turismo

05/07/00

Maturità Tecnico Commerciale conseguita presso l'Istituto Tecnico Industriale, con sezione commerciale per "Ragioniere e Perito Commerciale" Leonardo da Vinci di Borgomanero con votazione 100/100.

Ragioniere e Perito Commerciale
ITALIANA

INGLESE

Buono
Buono
Buono

CONOSCENZA DELL'USO DELLE APPARECCHIATURE E DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE PIÙ DIFFUSE, IN PARTICOLARE: SISTEMA OPERATIVO WINDOWS – MOTORI DI RICERCA (*EXPLORER – GOOGLE CHROME*) – SOCIAL NETWORK (*INSTAGRAM – FACEBOOK*) – STRUMENTI DI OFFICE (*WORD ED EXCEL*) – UTILIZZO ABITUALE DI PEC E FIRMA DIGITALE.

SOFTWARE SISCOM: GIOVE118 (GESTIONE CONTABILITÀ D.LGS. 118/2011); EUROPA (CONTABILITÀ IVA); IO (GESTIONE INVENTARIO/PATRIMONIO); EGISTO (PROTOCOLLO INFORMATICO); OLIMPO (SCRIVANIA DIGITALE ED ARCHIVIO DOCUMENTALE); VENERE (REDAZIONE PROPOSTE DELIBERAZIONE E DETERMINAZIONI); PIRANHA: GESTIONI TRIBUTI COMUNALI; ESATUR (RISCOSSIONE DIRETTA TRIBUTI COMUNALI) – SOFTWARE IDEA SISTEMI S.A.S. TAXSUITE CLOUD;

PORTALI: DESKTOP TELEMATICO AGENZIA DELLE ENTRATE – CORTE DEI CONTI – INPS/INAIL (RICHIESTA DURC) - A.V.C.P. (RICHIESTA CIG) – SIATEL PUNTO FISCO (DOWNLOAD FORNITURE AGENZIA DELLE ENTRATE VS. COMUNE) –CASSA DEPOSITI E PRESTITI ED ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO; PIATTAFORMA GESTIONE DEI CREDITI COMMERCIALI – TBEL – BDAP – AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONI – ALMA S.P.A.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

F.TO VALENTINA BIONDI