



COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210039
Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186
PEC: protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

Prot n. 7080
del 30.12.2021

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO - Area Economico Finanziaria –
DAL 01.01.2021 AL 30.06.2021.**

IL SINDACO

Premesso:

- che l'art. 50 c. 10 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 c. 2 dello stesso decreto, nonché dei rispettivi statuti e regolamenti comunali.

Richiamato:

- l'ultimo atto di nomina prot. 6538 del 30.11.2020 con il quale si provvedeva all'assegnazione con scadenza al 31.12.2021 del Responsabile del Servizio Finanziario.

Considerato:

che è necessario procedere con la nuova nomina per il periodo dal 01.01.2021 al 30.06.2021 del Dott. Giovanni Boggi, Segretario Comunale.

Richiamato:

- detto C.C.N.L. del 21.05.2018 degli EE.LL. che ha modificato la disciplina relativa alle posizioni organizzative, ponendo tra l'altro la necessità della definizione: sia dei criteri per il conferimento che per la graduazione di cui all'art. 5 comma 3 lett. d) ed e) oggetto di confronto; sia dei criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato di cui all'art. 7 comma 4 lett. v), come previsto da detto C.C.N.L. 2018.

Preso atto:

- che gli incarichi di posizione organizzativa disciplinati dall'art. 13 e seguenti del C.C.N.L. 2018 possono essere attribuiti ai dipendenti inquadrati nella categoria D, ed in via temporanea ed eccezionale nei casi di cui all'art. 17, comma 3 del C.C.N.L. 2018, del sistema di classificazione previsto dall'art. 12 del C.C.N.L. 2018 secondo le esigenze di servizio ed in base alla dotazione organica dell'ente.

Considerato:

- che per garantire piena funzionalità all'attività Comunale è necessario nominare nuovo Responsabile di Servizio Area Economico Finanziaria – Servizio Economato- Servizio Tributi;
- che tale Responsabile può essere individuato tra i dipendenti in servizio presso il Comune, oltre che conferite al Segretario comunale cui competono le indennità di che trattasi;
- che l'attribuzione della responsabilità di un servizio a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibile dagli elementi curriculari di ciascuno;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del P.E.G. (Piano Economico di Gestione) a ciascun servizio, ed in specie nell'ambito del piano delle performance 2020 già approvate i Responsabili di servizio dovranno:
 - a) - tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000 e dello Statuto Comunale;
 - b) attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco.

Tenuto conto:

- che ai sensi dell'art. 2 – Criteri generali per l'individuazione di posizione dei titoli di P.O. – previsti dal C.C.I. (Contratto Collettivo Integrativo) in data 21.05.2019, ai fini dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, nel rispetto dell'art. 25 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., si tiene conto dei seguenti parametri di valutazione:
 - a) titoli culturali e professionali;
 - b) competenza tecnica e specialistica posseduta;
 - c) capacità professionale intesa come: organizzazione; ottimizzazione delle risorse umani e finanziarie; innovazione, miglioramento e riduzione della spesa pubblica; raggiungimento dei risultati lavorativi prefissati; lavorare in gruppo; oltre alle attitudini a ricoprire il ruolo;
- che inoltre in caso di più figure presenti, a discrezione del Sindaco nel rispetto dei criteri su citati.

Preso atto:

- della possibilità di incaricare di alcune funzioni il Segretario Comunale tenuto conto del disposto di cui all'art. 15, comma 4 lett. e) del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 44 in data 18.07.2013 che consente al Sindaco di determinare al Segretario ogni altra funzione, compresa quindi le funzioni di direzione delle attività e di emanazione di atti di competenza dei Responsabili, non sussistendo motivi di conflittualità o interessi diretti.

Dato atto:

- che per le somme riferite al fondo del salario accessorio delle Posizioni Organizzative riferito all'esercizio 2020, possa tenersi conto del rispetto: sia dei limiti di cui al nuovo art. 15, comma 2 del C.C.N.L. 21.05.2018; sia dei limiti di cui al fondo delle risorse decentrate in cui sono previste al netto le risorse riferite alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative già previste per l'anno 2017, giusto art. 67, comma 1 e 7 del nuovo C.C.N.L. 21.05.2018, quale sarà individuato nell'ambito dell'accordo sindacale per l'esercizio 2019, anche in ragione dell'attuale previsione dell'art. 33, comma 1 ultimo periodo del D.L. 30.04.2019 n. 3.

Ritenuto:

- la necessità di dovere pertanto provvedere alla nomina dei Responsabili per i compiti di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i, alle condizioni e con le modalità previste dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 44 in data 18.07.2013.

Visti:

- gli artt. 50, 107 e 109 secondo comma del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- visto l'art. 97 c. 4 lett. d) relativo al Segretario Comunale.

DECRETA

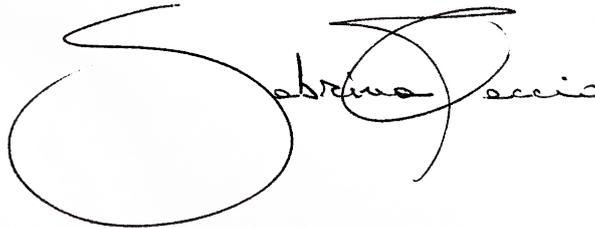
1. Di nominare, con decorrenza dal 01.01.2021 e fino al 30.06.2021, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, la seguente dipendente Responsabile degli uffici e servizi ed attribuire loro le funzioni apicali a norma del 2° comma dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i. e la titolarità delle posizioni organizzative:

Area Economico Finanziaria – Servizio Economato- Servizio Tributi

BOGGI dott.Giovanni – Segretario Comunale.

2. Di attribuire le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. relativamente ai servizi di cui al punto 1 e 2 ciascuno per le proprie competenze.

IL SINDACO
Faccio avv. Sabrina

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sabrina Faccio'. The signature is stylized with large loops and a prominent initial 'S'.

Comunicato al Responsabile
in data