



# COMUNE DI MOMO

Provincia di NOVARA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.80

### OGGETTO:

**ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE (anni 2020/2022), DELL' ELENCO ANNUALE (anno 2020) DEI LAVORI PUBBLICI NONCHE' DEL PROGRAMMA BIENNALE (anni 2020/2021) DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI.**

L'anno duemiladiciannove addì ventisei del mese di settembre alle ore diciassette e minuti cinquanta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. avv. Sabrina FACCIO - Sindaco	Sì
2. Riccardo PREVOSTI - Vice Sindaco	No
3. Filippo FOSSATI - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor dott. Michele GUGLIOTTA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. avv. Sabrina FACCIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE (anni 2020/2022), DELL' ELENCO ANNUALE (anno 2020) DEI LAVORI PUBBLICI NONCHE' DEL PROGRAMMA BIENNALE (anni 2020/2021) DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- l'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a 100.000 euro e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, di singolo importo superiore a 40.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio.
- tali programmi sono contenuti nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i..
- il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) ossia il nuovo strumento di programmazione strategica e operativa dell'ente locale, con cui vengono unificate le informazioni, le analisi, gli indirizzi della programmazione;
- nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica con particolare riferimento a: piano delle opere pubbliche, piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, programmazione dei fabbisogni di personale;
- occorre procedere all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2020-2022 e dell'elenco annuale per l'anno 2020 e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020 e 2021, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

**Richiamato** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14, con cui si approva la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei suoi aggiornamenti annuali, dell'elenco annuale dei lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi.

**Preso atto** che il Responsabile della Programmazione delle opere pubbliche, delle forniture e dei servizi ha predisposto e sottoposto alla Giunta Comunale la proposta di piano triennale per gli anni 2020-2021-2022 e il relativo elenco annuale anno 2020 dei lavori pubblici di importo pari o superiore ad € 100.000,00 e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020 e 2021.

**Esaminato** lo schema di programma triennale dei lavori pubblici da realizzare nel triennio 2020-2022, nonché l'elenco annuale 2020 e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020 e 2021, redatti in conformità agli schemi tipo sopra citati;

**Considerato** che gli stessi sono stati predisposti tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione;

**Ritenuto** di dover adottare il suddetto schema di programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2020-2022, il relativo elenco annuale 2020 nonché il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020 e 2021, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000.

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile poiché il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. 267/2000 (così come modificato dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012).

**Richiamati:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..
- il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. e in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto dell'Ente;

**CON** voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano dai presenti.

## **DELIBERA**

1. **DI ADOTTARE** l'allegato **programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2020-2022 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2020**, sottoscritto dal responsabile della programmazione, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 16.1.2018, n. 14, composto dalle seguenti schede:
  - A. **Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;**
  - B. **Scheda B: elenco delle opere pubbliche incompiute;**
  - C. **Scheda C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5, e 191 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;**
  - D. **Scheda D: elenco degli interventi del programma;**
  - E. **Scheda E: interventi ricompresi nell'elenco annuale;**
  - F. **F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati.**
2. **DI ADOTTARE** l'allegato **programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020-2021**, sottoscritto dal responsabile della programmazione, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 16.1.2018, n. 14, composto dalle seguenti schede:
  - A. **Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;**
  - B. **Scheda B: elenco degli acquisti del programma;**
  - C. **Scheda C: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.**
3. **DI PUBBLICARE** per trenta giorni consecutivi, la presente deliberazione, l'allegato programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022 e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020 e 2021, all'Albo Pretorio online e sul profilo del committente [www.comune.momo.no.it](http://www.comune.momo.no.it) – link “amministrazione trasparente-opere pubbliche”, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale, unitamente al DUP;
4. **DI DARE INCARICO** al responsabile del servizio finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale per il triennio 2020-2022 tenendo conto delle opere previste dal presente piano triennale dei lavori pubblici;
5. **DI DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
6. **DI DARE ATTO** che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione per il triennio 2020-2022.
7. **DI PRENDERE ATTO** che il Responsabile della redazione del Programma triennale delle opere pubbliche, dell'elenco annuale e del programma biennale delle forniture e servizi, dei loro eventuali aggiornamenti nonché della trasmissione all'Osservatorio dei contratti pubblici, allorquando il suddetto programma avrà assunto carattere definitivo in seguito all'approvazione del Consiglio Comunale, è il Responsabile del Servizio Tecnico.
8. **DI STABILIRE** che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al piano triennale siano inviate al Responsabile del Programma, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia.
9. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to : avv. Sabrina FACCIO

Il Segretario Comunale  
F.to : dott. Michele GUGLIOTTA

**Parere di regolarità Tecnico Contabile ai sensi dell'art. 49 Decreto legislativo 267/00**

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE del Servizio Competente</b>	In ordine alla regolarità tecnica: <b>PARERE FAVOREVOLE</b>  Momo,  <b>IL RESPONSABILE</b> F.to: geom. Marco Bordin
<b>IL RESPONSABILE del Servizio Finanziario</b>	In ordine alla regolarità contabile: <b>PARERE FAVOREVOLE</b>  Momo,  <b>IL RESPONSABILE</b> F.to:: dott. Michele GUGLIOTTA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Momo, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
F.to:Osvaldo Casagrande

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Momo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
dott. Michele GUGLIOTTA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
dott. Michele GUGLIOTTA

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 26-set-2019**

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale  
F.to: dott. Michele GUGLIOTTA