

Provincia di NOVARA

OGGETTO:

L'anno duemilaventicinque addì due del mese di ottobre alle ore diciassette e minuti cinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1.	MICHELA LEONI - Sindaco	Sì
2.	MARCHETTI MASSIMO - Vice Sindaco	Sì
3.	GIOVANNI STEFANO CAVAGLIANI - Assessore	Sì
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		0

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MICHELA LEONI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 "*Programma dei lavori e degli acquisti di beni e servizi*" prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 150.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria.

Visto che l'Allegato I.5 del D.Lgs. n. 36/2023, intitolato "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi – Schemi tipo" e recante la disciplina di attuazione dell'articolo 37, comma 6 del medesimo Decreto Legislativo.

Posto che:

- l'art. 5, comma 3, dell'Allegato I.5 del Decreto Legislativo sopra citato dispone che, su proposta del Referente responsabile del programma, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici adottati sono pubblicati *in formato open data* sul sito istituzionale del committente e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici
- il sopra citato art. 5 dispone che il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici sono eventualmente posti in consultazione al fine di ricevere osservazioni entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.
- sempre l'art. 5 sopra citato prevede che lo schema in argomento venga approvato entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio.

Preso atto che con l'unico Responsabile del Servizio Tecnico presente in organico è anche Referente della programmazione triennale dei lavori, programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi e dei i relativi aggiornamenti annuali, e che lo stesso dichiara di non trovarsi in conflitto di interessi con l'oggetto dell'incarico che gli è stato attribuito.

Presa atto che è in data 02/10/2024 stato predisposto lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2026 – 2028 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2026 da parte del geom. Marco Bordin, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Momo, in qualità di Referente responsabile del programma.

Visto lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2026 – 2028 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2026 predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Momo, in qualità di Referente responsabile del programma.

Considerato che occorre provvedere all'adozione dello schema in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e di procedere alla sua pubblicazione sul sito istituzionale del committente e di porlo in consultazione per 30 giorni, prima della sua approvazione definitiva.

Ritenuto il suddetto schema di programma e i relativi allegati meritevoli di approvazione.

Visto il parere tecnico espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, dal responsabile del Servizio competente: parere favorevole per la regolarità tecnica.

Visto il parere finanziario espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, dal responsabile del Servizio Finanziario: parere favorevole per la regolarità finanziaria.

Accertata la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

Richiamati:

- il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018, n. 14, con cui si approva la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei suoi aggiornamenti annuali, dell'elenco annuale dei lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi
- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 31/03/2023, n. 36.
- il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. e in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto dell'Ente.

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano, nelle forme e modi di legge,

DELIBERA

- 1) Di adottare** l'allegato schema del programma triennale dei lavori pubblici 2026 – 2028, dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2026, che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che** il programma triennale dei lavori pubblici 2026 – 2028, l'elenco annuale dei lavori pubblici 2026 saranno pubblicati nell'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" per almeno **30 giorni consecutivi**, prima della loro approvazione definitiva da parte del Consiglio, nonché ne sarà data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 5, comma 5, dell'Allegato I.5 del D.Lgs. n.36/2023.
- 3) Di stabilire che** eventuali osservazioni e/o proposte di modifica allo schema di Programma triennale e all'Elenco annuale possono essere inviate alla PEC del Comune di Momo – protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it Ufficio – Tecnico, in qualità di Referente responsabile del programma, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia.
- 4) Di disporre che** la presente deliberazione venga successivamente trasmessa al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000.

- 5) **Di disporre che** il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione venga approvato autonomamente dal DUP e una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP o nella sua nota di aggiornamento;
- 6) **Di dare mandato** al responsabile del servizio finanziario di predisporre i documenti di bilancio 2026/2028 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria alle opere ivi presenti.
- 7) **Di dare atto che** il suddetto programma è adottato nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e che gli appalti di lavoro ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2026/2028.
- 8) **Di dare altresì atto che**, successivamente all'approvazione, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici da realizzare e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sui siti informatici della stazione appaltante e dell'ente concedente nonché nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi dell'articolo 37, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023.
- 9) **Di dare atto che** l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa.
- 10) **Di dare atto che** l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028.
- 11) **Di prendere atto che** il Responsabile della redazione del Programma triennale delle opere pubbliche, dell'elenco annuale, dei loro eventuali aggiornamenti nonché della trasmissione all'Osservatorio dei contratti pubblici, allorquando il suddetto programma avrà assunto carattere definitivo in seguito all'approvazione del Consiglio Comunale, è il Responsabile del Servizio Tecnico.

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano, nelle forme e modi di legge;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco
MICHELA LEONI

Il Segretario Comunale
Dott. Carlo CARRERA

Parere di regolarità Tecnico Contabile ai sensi dell'art. 49 Decreto legislativo 267/00

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE del Servizio Competente AREA TECNICA	In ordine alla regolarità tecnica: PARERE FAVOREVOLE Momo, IL RESPONSABILE geom. Marco Bordin
IL RESPONSABILE del Servizio Finanziario	In ordine alla regolarità contabile: PARERE FAVOREVOLE Momo, IL RESPONSABILE Dott.ssa Valentina Biondi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N 523 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15/10/2025, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Momo, lì 15/10/2025

Il Messo Comunale

La presente deliberazione è stata comunicata ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 02/10/2025

XPerché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Dott. Carlo CARRERA