

## **DISCIPLINARE SERVIZIO POST SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2024/25**

Il servizio di post scuola è rivolto agli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria di Momo ed è svolto all'interno del plesso scolastico.

### **ORARI DI FUNZIONAMENTO**

SCUOLA DELL'INFANZIA	Da lunedì a venerdì nei giorni in cui è aperta la scuola dalle 16,30 alle 18,00
SCUOLA PRIMARIA	Lunedì, mercoledì e giovedì dalle 15,30 alle 18,00 Martedì e venerdì dalle 13,00 alle 18,00 Con servizio mensa a richiesta

### **COSTI DEL SERVIZIO**

I costi del servizio di post scuola sono i seguenti:

SCUOLA DELL'INFANZIA	Costo mensile	€ 50 residenti € 65 non residenti
	Costo settimanale	€ 20 residenti € 25 non residenti
	Costo mensile con frequenza due giorni a settimana	€ 36 residenti € 47 non residenti
SCUOLA PRIMARIA	Costo mensile	€ 70 residenti € 90 non residenti
	Costo settimanale	€ 25 residenti € 32 non residenti
	Costo mensile con frequenza due giorni a settimana	€ 50 residenti € 65 non residenti

Rispetto a detti costi sono previste alcune riduzioni:

- riduzione del 20% per il 2° figlio;
- riduzione del 30% per il 3° figlio e successivi iscritti al servizio.

## **ISCRIZIONI**

La domanda di iscrizione al servizio di post scuola può essere presentata all'Ufficio Anagrafe del Comune di Momo oppure inviata all'indirizzo email [protocollo@comune.momo.no.it](mailto:protocollo@comune.momo.no.it) allegando una copia del documento d'identità del richiedente.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, di anno in anno, di non attivare il servizio qualora il numero degli iscritti sia particolarmente basso.

## **SERVIZIO MENSA**

Per coloro che volessero usufruire della consumazione del pasto è garantito il servizio mensa, alle medesime condizioni economiche e con le medesime modalità utilizzate per la fruizione della refezione scolastica.

## **TEMPI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento avverrà con Avviso PagoPa con quote trimestrali da pagare in **tre rate anticipate**, ovvero:

1. pagamento I quota (periodo metà settembre – dicembre): entro il 30 settembre
2. pagamento II quota (periodo gennaio – marzo): entro il 30 gennaio
3. pagamento III quota (periodo aprile – metà giugno): entro 30 aprile

Per i mesi di settembre e giugno, le quote sono ridotte del 50%.

I predetti importi sono da pagarsi integralmente, anche in caso di assenza / scioperi / inizio posticipato.

Il recesso dal servizio dovrà avvenire con formale rinuncia scritta.

## **GESTIONE USCITA DEL MINORE**

È prevista la possibilità di prelevare il proprio figlio prima dell'orario di conclusione del servizio, previa comunicazione scritta, da parte di un genitore.

## **TARIFFA SETTIMANALE**

Per particolari necessità è possibile iscrivere e chiedere la frequenza del proprio figlio per 1 o più settimane al costo forfettario settimanale sopra indicato (il costo dell'eventuale buono pasto è escluso).

La richiesta di frequenza settimanale deve essere inoltrata all'Ufficio Protocollo del Comune con almeno 10 giorni di anticipo rispetto all'inizio della frequenza. Il pagamento dovrà essere effettuato al momento della richiesta.

Per “settimana” si intendono 5 giorni scolastici continuativi (escluse festività, scioperi e tutte le giornate di chiusura del servizio scolastico). In caso di indisposizione dell’alunno (es. malattia) la giornata verrà comunque conteggiata.

Il Comune ha la facoltà di non accettare l’iscrizione per mancanza di disponibilità di posti. L’eventuale diniego verrà comunicato al genitore utilizzando i contatti indicati nel modulo di richiesta di iscrizione.

Per la TARIFFA SETTIMANALE si applicano le riduzioni sul 2° figlio iscritto se frequentante nello stesso periodo lo stesso tipo di servizio.