

FAC SIMILE DI DOMANDA  
(da redigersi in carta semplice)

AL SIG SINDACO DEL COMUNE DI MOMO

Il/la sottoscritto/a.....  
(cognome e nome)

nato/a a ..... il .....  
(luogo e provincia/ Stato Estero) (giorno, mese e anno)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, DEL D.LGS.165/2001 PER L'EVENTUALE COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE – AMMINISTRATIVO - AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZI GENERALI. - CAT. C DI ACCESSO E SUCCESSIVE POSIZIONI DI SVILUPPO.

a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle conseguenze in caso di mendacio, quanto segue:

di essere nato a .....il.....;  
(luogo e provincia) (giorno, mese e anno)

di essere residente in .....;  
(luogo e indirizzo completo, C.a.p. e provincia)

di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Amministrazione pubblica di .....con sede a..... Tel..... con rapporto di lavoro a tempo..... (indicare se a tempo pieno o parziale specificando, in tal caso, le ore settimanali)

e di essere inquadrato nel profilo professionale di ..... cat. \_\_\_\_ di accesso ed economica \_\_\_\_ presso l'Ufficio denominato....., a decorrere dal .....

di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito presso l'Istituto..... con sede a.....;  
(indicare la durata in anni del corso di studi)

di non aver riportato, né di aver attualmente in corso, procedimenti penali che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la P.A. (in caso contrario indicare quali).....;

di non aver riportato nei due anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della presente domanda, né di aver attualmente in corso, procedimenti disciplinari. (in caso contrario indicare quali).....;

di aver superato il periodo di prova;  
di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego e alle mansioni proprie del posto messo a concorso;  
di essere in possesso dei seguenti titoli e/o attestati di formazione (specificare)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....;

di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, nei periodi di seguito specificati :

Ente	Tipo di assunzione	cat. e pos.ec.	Periodo di servizio
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare.....

.....;

di accettare, avendone preso conoscenza, tutte le condizioni previste dal bando, pena l'esclusione dalla presente selezione:

che ogni comunicazione inerente alla selezione gli venga trasmessa al seguente recapito: Nome e cognome.....

via.....n.civico.....cap.....città.....  
prov.....

Tel./Fax..... Cell.....

Indirizzo di posta elettronica.....

Indirizzo pec. ....

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale in caso di irreperibilità del destinatario;

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità. Il sottoscritto firmatario della presente autocertificazione, dichiara altresì di essere a conoscenza delle conseguenze e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni o certificazioni mendaci, con particolare riferimento a quanto disposto dalle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

.....

(Luogo e data)

.....  
(firma leggibile autografa NON autenticata)

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della D.Lgs. 196/2003 e succ. mod. e integr. per gli

(Luogo e data)

.....  
(firma leggibile autografa NON autenticata)

Allega alla presente:

- 1) Copia NON autenticata del documento di identità personale o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto, da cui risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative effettuate con particolare riferimento al profilo e servizio richiesti.
- 3) Nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza ai sensi dell' art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..