

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210039

Telefono 0321 926021

Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it

e-mail: tecnico@comune.momo.no.it

tecnico.momo@ruparpiemonte.it

PEC: protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

edilizia - urbanistica - lavori pubblici - gestione del territorio – patrimonio

responsabile geom. bordin marco

ORARI AL PUBBLICO

MARTEDI dalle ore 8,15 alle ore 12,30

GIOVEDI dalle ore 16,00 alle ore 18,00

SABATO dalle ore 10,00 alle ore 12,00

Bordin geom. Marco
Paganini geom. Mara

ALLEGATO B) DELIBERAZIONE N. 67 IN DATA 22.12.2015

PIANI DI LAVORO SERVIZIO TECNICO ANNO 2015

Personale

Responsabile del servizio: Bordin geom. Marco.

Responsabile di Procedimento: Paganini geom. Mara

Operatori: Bonsignore Paolo, Ticozzi Alberto.

Premessa.

Con Delibera n. 44 del 08.Ott.2015, la Giunta Comunale ha preso atto della necessità, di attivare, per l'anno 2015, la promozione di piani di lavoro riferiti ai servizi comunali, ai fini della gestione della pianificazione dell'attività di lavoro del personale dipendente in specie per l'erogazione della produttività collettiva di cui all'art. 15 del C.C.N.L. 01.04.1999;

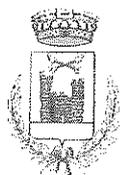
Con il medesimo atto sono stati previsti gli indirizzi e le indicazioni, in ordine ad alcuni obiettivi che l'Amministrazione comunale intende realizzare nel corso dell'anno.

Sulla base delle indicazioni fornite sono stati predisposti i Piani di Lavoro 2015.

Si è ritenuto inoltre di programmare alcuni piani di lavoro per degli operai, ai fini di migliorare l'aspetto di alcuni spazi pubblici, creando altresì le condizioni e i criteri di valutazione ai fini della corrispondenza agli interessati del fondo ex art. 15 C.C.N.L. 1999, in ragione del grado finale di raggiungimento dei risultati previsti.

Si precisa che le attività comprese nel presente piano di lavoro saranno svolte in maniera da non pregiudicare il normale svolgimento dei procedimenti assegnati. I tempi di attesa per il pubblico sono stati ridotti al minimo e tutte le procedure sono state snellite, al fine di arrecare il minor disagio possibile agli utenti.

L'avvio delle procedure per la formazione di un nuovo PRG ha di fatto catalizzato le attenzioni dell'Ufficio nella fase di ricerca dei dati – fase tuttora in corso – sottraendo tempo prezioso dalle normali e quotidiane attività lavorative. Tale incombenza non è stata minimamente oggetto di considerazione in fase di assegnazione degli obiettivi.



COMUNE DI MOMO

Prestazioni attività ed obiettivi gestionali 2015.

a) **ATTIVITA'**: Esperimento di gare per servizi e lavori pubblici. Gestione personale appartenente all'area. Gestione statistiche dell'ufficio. Sopralluoghi attinenti l'attività di vigilanza dell'ufficio. Servizi ecologico ambientali. Coadiuvazione al servizio raccolta trasporto e smaltimento R.S.U. ed ambientali conferito al Consorzio di Novara. Collaborazione alla gestione del servizio integrato ciclo dell'acqua conferito a terzi. Manutenzione generale immobili di proprietà del Comune. Pratiche di Permessi di Costruire e denunce di inizio attività edilizie. Collaborazione SUAP di Oleggio. Gestione dei budgets assegnati sia in termine di acquisizione delle risorse che delle assunzioni di spesa (determine). Predisposizione degli atti inerenti l'attività dell'Ufficio, migliorare la gestione e il coordinamento del personale. Provvedere alla tempestiva proposta e gestione dei piani di lavoro per il personale appartenente all'area.

b) **OBIETTIVI:**

b.1 – destinazione fondo per la progettazione e innovazione risorse finanziarie (art. 93, comma 7-bis, t-ter, 7-quater, introdotti dall'art. 13-bis della legge 114/2014).

In specie per la valenza di detta norma regolamentare quale necessario presupposto di ogni liquidazione che possa derivare, anche in ragione di atti già assunti (25%).

b.2 – all'aggiornamento, sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" delle allocazioni in materia di anticorruzione, comprendenti il coinvolgimento del personale appartenente al servizio, ai fini dell'aggiornamento di detti piani triennali per l'anno 2015 (peso 25%).

Piani di lavoro - descrizione

Sulla base delle indicazioni contenute della Delibera della Giunta n. 44/15, vengono stabiliti i seguenti piani di lavoro di seguito descritti:

PIANO DI LAVORO 1

b.1 – destinazione fondo per la progettazione e innovazione risorse finanziarie (art. 93, comma 7-bis, t-ter, 7-quater, introdotti dall'art. 13-bis della LEGGE 11 agosto 2014, n. 114 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari legge 114/2014).

In specie per la valenza di detta norma regolamentare quale necessario presupposto di ogni liquidazione che possa derivare, anche in ragione di atti già assunti (25%).

DESCRIZIONE:

Si riporta pertanto il testo dei commi citati:

"7-bis. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 7, le amministrazioni pubbliche destinano ad un fondo per la progettazione e l'innovazione risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento degli importi posti a base di gara di un'opera o di un lavoro; la percentuale effettiva è stabilita da un regolamento adottato dall'amministrazione, in rapporto all'entità e alla complessità dell'opera da realizzare.

7-ter. L'80 per cento delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione



COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210039

Telefono 0321 926021

Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it

e-mail: tecnico@comune.momo.no.it

tecnico.momo@ruparpiemonte.it

PEC: protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

edilizia - urbanistica - lavori pubblici - gestione del territorio – patrimonio
responsabile geom. bordin marco

ORARI AL PUBBLICO

MARTEDI dalle ore 8,15 alle ore 12,30
GIOVEDI dalle ore 16,00 alle ore 18,00
SABATO dalle ore 10,00 alle ore 12,00

Bordin geom. Marco
Paganini geom. Mara

decentrata integrativa del personale e adottati nel regolamento di cui al comma 7-bis, tra il responsabile del procedimento e gli incaricati della redazione del progetto, del piano della sicurezza, della direzione dei lavori, del collaudo, nonché tra i loro collaboratori; gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. Il regolamento definisce i criteri di riparto delle risorse del fondo, tenendo conto delle responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere, con particolare riferimento a quelle effettivamente assunte e non rientranti nella qualifica funzionale ricoperta, della complessità delle opere, escludendo le attività manutentive, e dell'effettivo rispetto, in fase di realizzazione dell'opera, dei tempi e dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo. (...). La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, costituiscono economie. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale. 7-quater. Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa per centri di costo nonché all'ammodernamento e all'accrescimento dell'efficienza dell'ente e dei servizi ai cittadini.

OBBIETTIVI.

Gli obbiettivi sono rappresentati dalla necessità di proporre un Regolamento per la creazione del fondo per l'innovazione e la progettazione, nonché l'individuazione dei criteri per il suo riparto.

FASI DEL PIANO DI LAVORO.

Le fasi attraverso cui si articolerà il progetto sono:

- 1) Individuazione dei progetti, articolazione delle varie attività progettuali e assegnazione dei valori percentuali che concorreranno all'ammontare complessivo del fondo.
- 2) Predisposizione criteri di assegnazione del fondo, sulla base delle attività svolte.

PERSONALE COINVOLTO

Tutte le fasi prevedono il coinvolgimento del personale amministrativo del Servizio Tecnico:

- Bordin geom. Marco
- Paganini geom. Mara

TEMPI DI REALIZZAZIONE

- Per le fasi 1) e 2) si prevede il completamento entro il mese di Dicembre 2015.



COMUNE DI MOMO

PIANO DI LAVORO 2

b.2 – all’aggiornamento, sul sito istituzionale “Amministrazione Trasparente” delle allocazioni in materia di anticorruzione, comprendenti il coinvolgimento del personale appartenente al servizio, ai fini dell’aggiornamento di detti piani triennali per l’anno 2015 (peso 25%).

DESCRIZIONE:

La norma prevede un obbligo, a carico delle Pubbliche Amministrazioni, di adottare tutte le misure necessarie affinché il sito internet istituzionale, anche attraverso la sezione “Trasparenza”, contenga tutti gli elementi necessari a garantire la dimostrazione del rispetto del Piano Triennale di prevenzione della corruzione, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 10 del 30.Gen.2014.

OBBIETTIVI.

Gli obiettivi sono rappresentati dalla necessità di dimostrare che sono state attuate le misure previste dal Piano sopra descritto.

FASI DEL PIANO DI LAVORO.

Le fasi attraverso cui si articolerà il progetto sono:

- 1) Individuazione delle misure da mettere in atto, pur in assenza dell’elenco dei procedimenti da sottoporre a particolare attenzione.
- 2) Promuovere la formazione del gruppo di lavoro previste dal PTPC.
- 3) Relazionare al Responsabile dell’anticorruzione, in merito alle misure e ai risultati raggiunti.

PERSONALE COINVOLTO

Tutte le fasi prevedono il coinvolgimento del personale amministrativo del Servizio Tecnico:

- Bordin geom. Marco
- Paganini geom. Mara

TEMPI DI REALIZZAZIONE

- Per le fasi 1) e 2) si prevede di attuare le indicazioni con scadenza trimestrale.
- Per la fase 3) è necessario garantire la consegna della relazione, prima della scadenza prevista dalla legge sulla il completamento entro il mese di Dicembre 2015.

PIANO DI LAVORO 3

Manutenzione patrimonio. Servizi ecologico ambientali. Coadiuvazione al servizio raccolta trasporto e smaltimento R.S.U. ed ambientali conferito al Consorzio di Novara. Collaborazione alla gestione del servizio integrato ciclo dell’acqua conferito a terzi.

DESCRIZIONE.

Manutenzione delle aree pubbliche e dei fabbricati comunali.

OBBIETTIVI.

Gli obiettivi sono rappresentati dalla volontà di mettere in evidenza le capacità organizzative dell’Amministrazione e gli angoli più pittoreschi del Comune.

Attività di lotta obbligatoria al cancro colorato del platano previsti dalla Determinazione dirigenziale della Regione Piemonte n. 35 del 24.1.2014 e manutenzione del verde pubblico.

FASI DEL PIANO DI LAVORO.

Le fasi attraverso cui si articolerà il progetto sono:

- 1) Riunioni periodiche con il Responsabile del Servizio e l’Amministrazione Comunale, con sopralluoghi presso le aree interessate dalla manutenzione.
- 2) Adozione degli atti propedeutici al noleggio delle attrezzature necessarie per effettuare gli



COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210039

Telefono 0321 926021

Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it

e-mail: tecnico@comune.momo.no.it

tecnico.momo@ruparpiemonte.it

PEC: protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

edilizia - urbanistica - lavori pubblici - gestione del territorio – patrimonio
responsabile geom. bordin marco

ORARI AL PUBBLICO

MARTEDI dalle ore 8,15 alle ore 12,30

GIOVEDI dalle ore 16,00 alle ore 18,00

SABATO dalle ore 10,00 alle ore 12,00

Bordin geom. Marco
Paganini geom. Mara

interventi.

- 3) Attività di manutenzione delle aree e dei fabbricati.
- 4) Interventi di potatura e monitoraggio della situazione legata alla lotta contro il cancro colorato dei platani.
- 5) Eventuali comunicazioni alla Regione Piemonte in tema di monitoraggio della situazione.

PERSONALE COINVOLTO

Tutte le fasi prevedono il coinvolgimento del personale amministrativo e operativo del Servizio Tecnico:

- Bordin geom. Marco
- Paganini geom. Mara
- Bonsignore Paolo
- Ticozzi Alberto

TEMPI DI REALIZZAZIONE

- Per la fase 1), da svolgere durante tutto il corso dell'anno solare, si prevede una cadenza settimanale, con organizzazione degli interventi nel periodo fissato.
- Per la fase 2) da svolgere durante tutto il corso dell'anno, sulla base delle necessità di volta in volta manifestate.
- Per la fase 3), da svolgere durante tutto il corso dell'anno.
- Per le fasi 4) e 5), si prevede il completamento entro il 31.Mar.2015.

Valutazione.

Detti progetti, avendo come risultati dei dati tangibili ed obiettivamente accertabili, sono rimessi alla valutazione e alla verifica del Responsabile del servizio tecnico.

Criteri di valutazione:

I criteri di valutazione saranno definiti in sede di contrattazione sindacale, unitamente alla previsione del fondo e alla sua destinazione in ragione percentuale, con riferimento al grado di



COMUNE DI MOMO

raggiungimento degli obiettivi e dei risultati ottenuti, riferiti agli indicatori che saranno approvati, riferiti in ogni caso:

- alla realizzazione di ogni singola fase di progetto, secondo le disposizioni di direzione del responsabile di servizio;
- alle verifiche periodiche sull'andamento dei singoli progetti;
- al confronto finale con il Responsabile del servizio, conclusivo, in riferimento al grado di realizzazione dei singoli progetti nei tempi prefissati.

Scheda di valutazione.

La valutazione complessiva verrà riassunta, previo confronto finale con il dipendente interessato, tenendo conto degli indicatori predeterminati e del punteggio derivante dalla valutazione anche personale (capacità).

Momo, 15.Nov.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL TECNICO COMUNALE
Bordin geom. Marco

