REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

INFORMATIVA PRIVACY (REGOLAMENTO U.E. N. 679/2016)

Il Comune di Momo, in qualità di titolare, tratta e tratterà i dati personali (ivi compresi i dati comuni, sensibili, giudiziari o cd. particolari, d'ora in poi per comodità detti genericamente dati personali) che si riferiscono a colui che verrà in contatto o avrà rapporti giuridici con gli uffici secondo quanto previsto dal combinato normativo di cui al Regolamento in materia di protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR") e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.Lgs 10 Agosto 2018, n.101(c.d. Codice in materia di protezione dei dati personali).

A tale scopo si forniscono agli interessati al trattamento le seguenti informazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

TITOLARE del TRATTAMENTO è il COMUNE di Momo (con sede in Via Squarini n.2 - 28015 Momo ; PEC: protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it ; telefono 0321.926021

Referenti per settore

I dati relativi agli uffici ed ai Responsabili degli uffici che si occupano dei dati del proprio settore sono disponibili presso il seguente sito

https://www.comune.momo.no.it/it-it/amministrazione/uffici

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO o RPD)

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo PEC dpocomune@pec.it

LUOGO DEL TRATTAMENTO

I dati raccolti sono trattati presso la sede del Titolare.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

Il Comune tratterà i dati personali conferiti o acquisiti presso banche dati istituzionali, interne ed esterne nazionali, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità di interesse pubblico relative all'espletamento dei procedimenti previsti per legge

Processo	**Descrizione**	**Finalità oltre ad art.li 822 e 824 CC (demanio Pubbico) e D.lgs 42/2004 (patrimonio culturale nazionale)**	**Principale base giuridica**
DEMOGRAFICI - ANAGRAFE	Tenuta degli atti e dei registri anagrafici della popolazione residente in Italia e dei cittadini italiani residenti all'estero compresi: acquisizione manifestazioni di consenso al trapianto di organi e rilascio di certificati e documenti di identità personale.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento del vigente Regolamento Anagrafico.	RGPD art. 6 e) – DL nn. 1/2012, 5/2012 e 70/2011; DPR nn. 649/1974 e 223/1989; L. 1228/1954;
DEMOGRAFICI - STATO CIVILE	Tenuta atti e registri dello stato civile, attività in materia di cittadinanza, divorzi, separazioni e testamento biologico (DAT) nonché rilascio di certificati.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento dell' Ordinamento dello Stato Civile.	RGPD art. 6 e) – DL n. 5/2017; L n. 76/2016; DPR 396/2000; RD 1238/1939
DEMOGRAFICI - CIMITERI	Gestione cimiteri, concessioni, contributi, liquidazioni, retrocessioni, trasporti funebri,ed attività correlate	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento del vigente regolamento di Polizia Mortuaria.	RGPD art. 6 e) - DPR 285/1990;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

DEMOGRAFICI - LEVA MILITARE	Attività relativa alla tenuta delle liste di leva, dei registri matricolari e dei registri dei congedi.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento della vigente normativa in materia di Leva militare.	RGPD art. 6 e) – D.Lgs n. 66/2010; DPR n,90/2004; L. n. 226/2004
DEMOGRAFICI - GIUDICI POPOLARI	Attività relative alla tenuta degli elenchi dei cittadini nominabili giudice popolare.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento della vigente normativa in materia di Giudici Popolari.	RGPD art. 6 e) – DL n. 273/1989; L n. 405/1952; L n. 287/1951
DEMOGRAFICI - ELETTORALE	Procedimenti Elettorali (tenuta delle liste elettorali, attività relativa all'elettorato attivo e passivo, attività relativa alla tenuta degli albi scrutatori e presidenti di seggio, rilascio di certificazione e tessere, ecc...).	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento della normativa in materia di consultazioni elettorali e referendarie.	RGPD art. 6 e) – Costituzione (principi generali); Dl 267/2000; varie leggi nazionali e regionali; Provvedimento Garante 7/9/2005 [1165613].
STATISTICA	Statistiche demografiche e e rilevazioni richieste da ISTAT e altri enti.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla Legge e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento della vigente normativa in materia di statistiche demografiche.	RGPD art. 6 e) – DPR n. 223/1989; D.Lgs n. 322/1989
VIOLAZIONI E SANZIONI AMMINISTRATIVE E PENALI	Gestione violazioni al codice della strada e sanzioni amministrative e penali.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla Legge e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in adempimento della vigente normativa in materia di sanzioni amministrative e penali nonchè ricorsi per violazioni al Codice della Strada.	RGPD art. 6 e) – Dl n. 285/1992 (CdS)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

NOTIZIE DI REATO	Attività relative alla comunicazione delle notizie di reato.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in materia di ordine e sicurezza pubblica (misure di sicurezza; prevenzione, accertamento e repressione dei reati) e di amministrazione della giustizia (procedimenti giudiziari civili, penali, amministrativi e tributari).	RGPD art. 6 e) – Codice Procedura Penale
INCIDENTI STRADALI	Attività relative alle rilevazioni e agli accertamenti sui sinistri stradali.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in materia di ordine e sicurezza pubblica (misure di sicurezza; prevenzione, accertamento e repressione dei reati), di analisi statistiche e psicometriche e di attività relative alle rilevazioni e agli accertamenti sui sinistri stradali.	RGPD art. 6 e) – Dl n. 285/1992 (CdS); circolari ISTAT
ILLECITI EDILIZI	Attività relative all'accertamento degli illeciti edilizi ed altre violazioni amministrative e penali sul territorio.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in materia di ordine e sicurezza pubblica (misure di sicurezza; prevenzione, accertamento e repressione dei reati) e di difesa del suolo, tutela dell'ambiente e della sicurezza della popolazione	RGPD art. 6 e) – Codice Procedura Penale; Comunicazione di notizia di reato a norma dell'art.347 c.p.p.; Normativa urbanistico-edilizia (T.U. nr.380/2001).

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ACCERTAMENTI POLIZIA MUNICIPALE	Attività di raccolta esposti e segnalazioni ed altre attività della Polizia Municipale non riconducibili a specifici trattamenti.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in materia di attività con finalità amministrativo-contabili, di ordine e sicurezza pubblica (misure di sicurezza; prevenzione, accertamento e repressione dei reati) e di amministrazione della giustizia (procedimenti giudiziari civili, penali, amministrativi e tributari).	RGPD art. 6 e) – Codice Civile, Penale, Normativa varia nazionale regionale e comunitaria, regolamenti comunali.
POLIZIA GIUDIZIARIA	Attività relative allo svolgimento delle mansioni di Polizia Giudiziaria.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in materia di amministrazione della giustizia (procedimenti giudiziari civili, penali, amministrativi e tributari).	RGPD art. 6 e) – Codice Procedura Penale
NOTIFICHE	Attività relative alla notificazione di atti e documenti.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, in materia di notificazione di atti a terzi e relativa registrazione.	RGPD art. 6 e) – Codice Procedura Civile; D.Lgs 196/2003; L n. 241/1990, n° 241
TRAFFICO	Attività relative alla concessione di permessi di transito veicolate nelle zone a traffico limitato, controlli anche elettronici: varchi zone ZTL, rilevazioni rosso semaforico, coperture assicurative e tasse automobilistiche.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo e di rilascio di autorizzazioni in deroga a disposizioni dietro richiesta degli interessati; in particolare, ed indicativamente, in materia di autorizzazioni, concessioni, permessi, licenze e nulla-osta (adozione dei provvedimenti di rilascio e attività connesse; individuazione degli aventi diritto, verifica e controllo delle condizioni).	RGPD art. 6 e) – D.Lgs n. 285/1992 (CdS)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

AUTORIZZAZIONI	Attività relative al rilascio di autorizzazioni (invalidi, circolazione in deroga a divieti, passi carrai, allaccio fognatura, occupazione suolo pubblico, ecc…)	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo e di rilascio di autorizzazioni in deroga a disposizioni dietro richiesta degli interessati; in particolare, ed indicativamente, in materia di autorizzazioni, concessioni, permessi, licenze e nulla-osta (adozione dei provvedimenti di rilascio e attività connesse; individuazione degli aventi diritto, verifica e controllo delle condizioni).	RGPD art. 6 e) – Dl n. 285/1992 (CdS), regolamenti e ordinanze comunali.
SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	Attività socio assistenziali e legate ai servizi a domanda individuale (individuate dal DM 31/12/1993 esclusi servizi associati a specifico trattamento).	Attività di pubblico interesse gestite direttamente dal Comune e di cui non vi è un obbligo istituzionale che non sono state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale i cui servizi vengono erogati a richiesta dell'utente.	RGPD art. 6 e) – L. n. 131/1983; DM 31/12/1983 (categorie dei servizi a domanda individuale)
SCUOLA	Attività per la gestione di scuole (iscrizione, rinuncia, decadenza, rette, …).	Attività di pubblico interesse gestite direttamente dal Comune e di cui non vi è un obbligo istituzionale che non sono state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale i cui servizi vengono erogati a richiesta dell'utente. In particolare in materia di istruzione ed assistenza scolastica (amministrazione di scolari e alunni, organizzazione delle attività di insegnamento e valutazione; assistenza, anche a fini di orientamento professionale, sussidi, borse, assegni, ecc.)	RGPD art. 6 e) – L. n. 131/1983; DM 31/12/1983 (categorie dei servizi a domanda individuale)
SERVIZI SCOLASTICI	Attività per la gestione dei servizi scolastici (mense, pasti, diete, intolleranze, motivi religiosi, pre e post scuola, trasporto studenti, pedibus, centri estivi)	Attività di pubblico interesse gestite direttamente dal Comune e di cui non vi è un obbligo istituzionale che non sono state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale i cui servizi vengono erogati a richiesta dell'utente. In particolare in materia di istruzione ed assistenza scolastica (mense, pasti, diete, intolleranze, motivi religiosi, pre e post scuola, trasporto studenti, centri estivi).	RGPD art. 6 e) – L. n. 131/1983; DM 31/12/1983 (categorie dei servizi a domanda individuale)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ATTIVITA' ANIMATORIALI	Attività amimatoriali che comportano l'acquisizione di immagini fotografiche, filmati, registrazioni audio ecc… compresa parte amministrativa ed organizzativa degli eventi.	Attività di pubblico interesse gestite direttamente dal Comune e di cui non vi è un obbligo istituzionale che non sono state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale i cui servizi vengono erogati a richiesta dell'utente. In particolare trattasi di attività che comportano l'acquisizione di immagini fotografiche, filmati, registrazioni audio ecc… compresa parte amministrativa ed organizzativa degli eventi.	RGPD art. 6 e) – L. n. 131/1983; DM 31/12/1983 (categorie dei servizi a domanda individuale)
CONTRIBUTI PER EVENTI ECCEZIONALI	Attività mirate all'erogazione anche da terzi di contributi per eventi eccezionali (terremoti, alluvioni, frane ecc…).	Attività di pubblico interesse gestite direttamente o indirettamente dal Comune mirate alla raccolta di informazioni e documentazione utile per l'erogazione di contributi o agevolazioni a seguito di eventi eccezionali anche da parte di soggetti terzi.	RGPD art. 6 e)
MANIFESTAZIONI	Manifestazioni ed eventi, attività di ricreazione, cultura, sportive e di volontariato non ricomprese nella attività animatoriali (inclusi: autorizzazioni, concessione di aree o locali, patrocini, organizzazione o supervisione, contributi e sovvenzioni).	Attività di pubblico interesse gestite direttamente dal Comune e di cui non vi è un obbligo istituzionale che non sono state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale i cui servizi vengono erogati a richiesta dell'utente. In particolare attività: amministrativo-contabili, di carattere sociale, relative all'istruzione ed all'assistenza scolastica (amministrazione di scolari e alunni, organizzazione delle attività di insegnamento e valutazione; assistenza, anche a fini di orientamento professionale, sussidi, borse, assegni, ecc.), artistiche e culturali, turistiche e ricreative, sportive e di informazione, istruzione, cultura e valorizzazione del tempo libero	RGPD art. 6 e) -

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

COMMERCIO E AGRICOLTURA	Attività di: commercio in sede fissa, settore agricolo ed artigianale comprese autorizzazioni per manifestazioni fieristiche.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e di rilascio di autorizzazioni ed abilitazioni; in particolare, ed indicativamente, in materia di: igiene e sicurezza sul lavoro, servizi a tutela di consumatori ed utenti ed autorizzazioni, concessioni, permessi, licenze e nulla-osta (adozione dei provvedimenti di rilascio e attività connesse; individuazione degli aventi diritto, verifica e controllo delle condizioni)	RGPD art. 6 e)
PROVVEDIMENTI SANITARI	Attività relativa a provvedimenti sanitari (compresi TSO e sequestri) e alla gestione degli infortuni sul lavoro (D.P.R. 1124/1965).	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e di rilascio di autorizzazioni ed abilitazioni; in particolare, ed indicativamente, in materia di: igiene e sicurezza sul lavoro, servizi a tutela di consumatori ed utenti, interventi in caso di calamità, epidemie o malattie infettive, di carattere sanitario e di ordine e sicurezza pubblica (misure di sicurezza; prevenzione, accertamento e repressione dei reati)	RGPD art. 6 e) – L n. 180/1978; L n. 833/1978; D.Lgs n. 115/1998
ENTRATE – TRIBUTI	Gestione delle entrate tributarie dell'ente.	Azioni previste da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate; in particolare accertamento e riscossione di tasse e imposte.	RGPD art. 6 e) - L. 42/2009;
GESTIONE PATRIMONIO	Gestione del Patrimonio Immobiliare dell'ente (alienazioni, vendite, locazioni, …).	Gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell’ente	RGPD art. 6 b), e) - D.Lgs. n. 267/2000

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

GESTIONE ECONOMICA	Attività per la gestione economica dell'ente (bilanci, entrate, uscite, retribuzioni, ordini per beni e servizi, fatturazione attiva e passiva ecc..).	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate; in particolare attività di ordina amministrativo contabile quali: trattamento giuridico ed economico del personale (calcolo e pagamento di retribuzioni ed emolumenti vari; applicazione della legislazione previdenziale ed assistenziale; cassa integrazione guadagni), adempimenti di obblighi fiscali o contabili, gestione dei fornitori (amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture; selezioni in rapporto alle necessità), gestione contabile o di tesoreria (amministrazione della contabilità individuale e della contabilità risparmi), strumenti di pagamento elettronico (carte di credito e di debito; moneta elettronica), gestione della fatturazione elettronica attiva e passiva, erogazione di finanziamenti, sussidi e sovvenzioni (individuazione degli aventi diritto, calcolo, monitoraggio) e attività di economato e provveditorato.	RGPD art. 6 b), e) - D.Lgs. n. 267/2000; regolamenti comunali.
GESTIONE PERSONALE	Gestione dipendenti e altri soggetti impiegati a vario titolo presso l'ente (assunzioni, cessazioni, permessi procedimenti disciplinari ecc..) di dipendenti, incarichi temporanei, stagisti ecc…).	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare ed indicativamente: trattamento giuridico ed economico del personale (rilevazione presenze; applicazione della legislazione previdenziale ed assistenziale ecc..), reclutamento, selezione, valutazione e monitoraggio, formazione professionale.	RGPD art. 6 e) – Contratti di lavoro e normativa varia.

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ORGANI ISTITUZIONALI	Gestione dei dati relativi agli organi istituzionali dell'ente (nomine, cessazioni, retribuzioni, atti, sedute, interrogazioni ecc...), nonché dei rappresentanti dell'ente presso altri enti, aziende ed istituzioni.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare, ed indicativamente, attività legate: alla gestione e al funzionamento degli organi istituzionali del comune, alla garanzia e tutela dei cittadini ed agli atti degli organi comunali.	RGPD art. 6 c) ed e) - D.Lgs n. 267/2000
CONTRATTI	Attività relative ai contratti, scritture private ed incarichi dati a terzi dal Comune (stipula, controlli, verifiche, garanzie, pagamenti).	Gestione dei contratti stipulati dall'ente, gestione dei fornitori (amministrazione dei fornitori; amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture; selezioni in rapporto alle necessità), del contenzioso, dei procedimenti amministrativi per l'acquisizione di beni e servizi ed altre attività amministrativa contabili in materia.	RGPD art. 6 b) ed e) - Codice Civile; DLgs 50/2016 (legislazione in materia di beni immobili)
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Attività di gestione: dell'archivio (generale e di deposito), del protocollo e dei sistemi documentali dell'ente.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate; in particolare della gestione della corrispondenza, la tenuta del registro di protocollo, la tenuta degli archivi e dei sistemi documentali dell'ente nonchè l'archiviazione di atti e documenti nel pubblico interesse.	RGPD art. 6 e) – L. n. 241/1990: DL 82/2005 (CAD); DPR n. 445/200; DPCM 03/12/2013 (regole tecniche protocollo informatico); DPCM 13/11/2014 (regole tecniche documenti informatici); DPCM 22/02/2013 (firme elettroniche); DL n. 42/2004 (codice beni culturali)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA	Conservazione Sostitutiva di atti e documenti informatici.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare attività per l'invio in conservazione sostitutiva di atti e documenti.	RGPD art. 6 e) – L. n. 241/1990: DL 82/2005 (CAD); DPR n. 445/200; DPCM 03/12/2013 (regole tecniche protocollo informatico); DPCM 13/11/2014 (regole tecniche documenti informatici); DPCM 22/02/2013 (firme elettroniche); DL n. 42/2004 (codice beni culturali)
PRATICHE SUAP	Sviluppo Economico - Pratiche Sportello Unico Attività Produttive ed attività collaterali.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare: rilascio di autorizzazioni, concessioni, permessi, licenze e nulla-osta (adozione dei provvedimenti di rilascio e attività connesse; individuazione degli aventi diritto, verifica e controllo delle condizioni), finanziamenti, sussidi e sovvenzioni (concessione di finanziamenti, sussidi e sovvenzioni: individuazione degli aventi diritto, calcolo, monitoraggio) ed attività dello sportello unico e servizi collaterali.	RGPD art. 6 e) – Direttiva 2006/123/CE; DL n. 222/2016; DPR n. 160/2010; DL n. 59/2010; DL n. 82/2005; DPR n. 445/2000; L n. 133/2008; D.Lgs n. 33/2013
OPERE PUBBLICHE	Gestione Opere Pubbliche.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare: progettazione, manutenzione, affidamento o esecuzione di opere pubbliche, gestione tecnico amministrativa delle opere e del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'ente.	RGPD art. 6 e) – DL n. 81/2008; DL n. 163/2006; DL n. 50/2016

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

AMBIENTE	Tutela ambientale e decoro urbano.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare in materia di: difesa del suolo, tutela dell'ambiente e della sicurezza della popolazione compreso rilascio di autorizzazioni, concessioni, permessi, licenze e nulla-osta (adozione dei provvedimenti di rilascio e attività connesse; individuazione degli aventi diritto, verifica e controllo delle condizioni)	RGPD art. 6 e) – Costituzione; DL n. 42/2004 (codice beni culturali e paesaggio); DLL n. 1091/2008; L. n. 5/1975; Dpr n. 616/1997 e norme di delega e subdelega.
AMBIENTE - RIFIUTI	Gestione smaltimento rifiuti (servizio, sanzioni, segnalazioni)	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare in materia di: gestione attività di smaltimento dei rifiuti (servizio, segnalazioni, accertamenti, sanzioni ecc..)	RGPD art. 6 e) - RD. n. 2578/1925; L n. 142/1990, D.lgs n. 267/2000; direttive comunitarie n. 91/156 (rifiuti pericolosi) n. 91/689/99 e n. 94/62; D.Lgs n. 152/2006
PRATICHE SUE	Attività in materia di edilizia pubblica e privata compresa la vigilanza edilizia.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare in materia di: pianificazione urbanistica, amministrazione del territorio, controlli su illeciti edilizi, autorizzazioni, concessioni, permessi, licenze e nulla-osta (adozione dei provvedimenti di rilascio e attività connesse; individuazione degli aventi diritto, verifica e controllo delle condizioni)	RGPD art. 6 e) – DPR n. 380/2001
PRIVACY	Attività legate all'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati,	RGPD art. 6 c), e) (Regolamento UE 2016/679); D.Lgs n. 196/2003 e provvedimenti garante Privacy

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

CONTROLLO ACCESSI	Validazione degli accessi a locali aziendali tramite l'utilizzo di strumenti elettronici	Protezione dei locali comunali, controllo di particolari aree o strumenti ai fini di tutela di persone, beni e dati.	RGPD art. 6 c), e) (Regolamento UE 2016/679); D.Lgs n. 196/2003 e provvedimenti garante Privacy
SISTEMA INFORMATICO	Gestione del silema informatico comunale. Gestione degli utenti e degli accessi alle risorse e relativa profilazione, acquisizione, installazione e mantenimento delle risorse nonché erogazione di servizi informatici compresi: procedure di salvataggio e ripristino, credenziali digitali, posta elettronica, sicurezza ecc… .	Esecuzione di compiti nell'interesse pubblico per la gestione del sistema informativo dell'ente (sistemi di salvataggio e ripristino, sicurezza, utenti e accessi alle risorse, progettazione, acquisizione, installazione e mantenimento, amministrazione di fornitori, contratti, ordini, consegne, fatture) compresa gestione dei sistemi di posta elettronica (PEC e PEO), delle credenziali di identità digitale, dei sistemi di trasmissione dati e documentali dei sistemi per la conservazione (locale e sostitutiva) di atti e documenti informatici. Supporto agli altri servizi dell'ente.	RGPD art. 6 e) - D.Lgs n. 196/2003; provvedimenti garante Privacy (Internet, Amministratori di sistema); Circolare AgID n. 2/2017 (sicurezza)
SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	Ripresa e memorizzazione di immagini in accessi al fabbricato comunale e punti strategici al territorio cittadino. Georeferenzializzazione di persone o cose.	Esecuzione di compiti nell'interesse pubblico per protezione e incolumità degli individui, ivi ricompresi i profili attinenti alla sicurezza urbana, all'ordine e sicurezza pubblica, alla prevenzione, accertamento o repressione dei reati, al controllo degli accessi in edifici pubblici.	RGPD art. 6 e) – Provvedimenti del Garante Privacy
SOCIALE – AGEVOLAZIONI TRIBUTARIE	Agevolazioni, esenzioni tributarie o tariffarie.	Interventi di interesse pubblico a carattere sociale per particolari categorie di cittadini inerenti la riduzione delle imposte comunali o la riduzione di tariffe per l'accesso ai servizi educativi e sociali.	RGPD art. 6 e) – L n. 328/2000
SOCIALE - EDILIZIA	Politiche Sociali - Interventi in materia di Edilizia Residenziale Pubblica (gestione del patrimonio di ERP (comprese assegnazioni alloggi), Locazioni, emergenza abitativa e strutture di accoglienza.	Interventi di interesse pubblico a carattere sociale per particolari categorie di cittadini finalizzati al sostegno economico, all'assegnazione anche temporanea di alloggi di edilizia residenziale pubblica anche per semplice intermediazione di attività poste in essere da terzi	RGPD art. 6 e) – Normativa regionale

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SERVIZI ON-LINE	Servizi ai cittadini, imprese, enti ed altri soggetti erogati attraverso il web o reti sociali. Compresi: diffusione di dati, atti e notizie, rilascio di certificazioni, prenotazione appuntamenti, questionari, newsletter, comunicazioni di dati, atti, documenti, connessioni WIFI pubbliche ecc...	Interventi di interesse pubblico mirati ad offrire servizi a cittadini ed imprese mediante l'utilizzo delle tecnologie telematiche mediante processi di "e-goverment"..	RGPD art. 6 e) – L n. 82/2005 (CAD); normativa di attuazione e di programmazione nazionale; Provvedimento del Garante del 1° Marzo 2007 (internet).
AUTORIZZAZIONI DI P.S.	Autorizzazioni di pubblica sicurezza previste dalla normativa in materia.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo in materia di sicurezza pubblica.	RGPD art. 6 c) e) – RD n. 773/1931 (TULPS) e RD n. 635/194
POLIZIA AMMINISTRATIVA	Adempimenti dell'ufficio Polizia Amministrativa: rilascio di autorizzazioni su ascensori, attività ricettive, distributori carburante autonoleggi, trasporti pubblici, commercio ambulante, polizia annonaria/commerciale, ecc.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo relativi ad un complesso di poteri a garanzia da turbative dello svolgimento della normale azione amministrativa.	RGPD art. 6 c) e) – DPR n. 616/1977; D.L.vo n. 112/1998
RISCONTRI AUTOCERTIFICAZIONI	Attività mirate ad agevolare il riscontro delle autocertificazioni (D.P.R. 445/2000) e ricerca di notizie anche attraverso il portale per La Semplificazione Amm.va da parte di soggetti pubblici aderenti ad apposito protocollo di intesa.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo relativi alla verifica di autocertificazioni prodotte da cittadini.	RGPD art. 6 c) e) – DPR n. 445/2000

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SOCIALE - SOSTEGNO ECONOMICO	Attività legate alla concessione di benefici economici. (sostegno della maternità, locazione o situazioni di emergenza abitativa, concessioni di utilizzo di centri sociali ecc...).	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare: tenuta, aggiornamento, comunicazione e diffusione (pubblicazione anche tramite diffusione internet) dell'albo beneficiari dei contributi economici erogati.	RGPD art. 6 e) – Costituzione; DPR n. 616/1977; Codice Civile; L n. 42/1990; L n. 241/1990; DL n. 109/1998; L n. 448/98; normativa regionale e comunale
SOCIALE – ASSISTENZA SCOLASTICA	Attività finalizzate all'erogazione di agevolazioni in ambito scolastico.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare: Attività di carattere sociale relativa ad informazione, istruzione, cultura e valorizzazione del tempo libero, supporto all'istruzione ed assistenza scolastica	RGPD art. 6 e) – Costituzione; DPR n. 616/1977; L n. 104/1992; D.Lgs n. 112/1998; Convenzione ONU (disabilità) Rettificata con L n. 18/2009
SOCIALE - LAVORO	Attività in materia di occupazione e lavoro.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico. In particolare: attività di carattere sociale relative all'incontro domanda/offerta di lavoro, compresa formazione professionale.	RGPD art. 6 e) – Costituzione; legge 68/1999, normativa ed indicazioni regionali
SOCIALE – DOMICILIARI	Politiche Sociali - Interventi socio assistenziali domiciliari.	Interventi di interesse pubblico mirati ad offrire servizi socio assistenziali o sanitari, anche tramite altre strutture pubbliche o private, a cittadini non autosufficienti o in condizioni di fragilità.	RGPD art. 6 e) – L n. 328/2000; DPCM 14 Febbraio 2001
SOCIALE - MINORI	Politiche Sociali - Attività per i minori.	Interventi di interesse pubblico mirati ad offrire servizi socio assistenziali o sanitari, anche tramite altre strutture pubbliche o private, a minori e relativi nuclei familiari in condizioni di fragilità.	RGPD art. 6 e) – Codice Civile; L n. 176/1991 (ratifica convenzione internazionale di New York); L n. 184/1983; normativa regionale.
SOCIALE - MONITORAGGIO	Monitoraggio tecnico interventi in ambito sociale e sociosanitario.	Interventi di interesse pubblico mirati ad offrire servizi socio assistenziali o sanitari in materia di programmazione partecipata delle attività e dei servizi sociali.	RGPD art. 6 e) – L. n. 328/2000: LR n. 1/2004; DL n. 117/2017

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SOCIALE - SERVIZI	Gestione Servizi in ambito socio-assistenziale non ricompresi in trattamenti specifici.	Interventi di interesse pubblico mirati ad offrire servizi socio assistenziali o sanitari, anche tramite altre strutture pubbliche o private.	RGPD art. 6 e) – Varia normativa in ambito socio-assistenziale
SOCIALE - TUTELE	Amministrazioni di sostegno, tutele, curatele.	Interventi di interesse pubblico mirati ad offrire servizi socio assistenziali o sanitari, anche tramite altre strutture pubbliche o private, relative a misure di protezione giuridica per aiutare persone con limiate capacità di autonomia.	RGPD art. 6 e) – Codice Civile, L n. 6/2004
CONSULTAZIONI ELETTORALI	Attività di gestione di consultazioni elettorali e referendarie (scrutatori, seggi, candidati, voti, risultati ecc...). Alcuni dati sono resi pubblici dagli interessati.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico in materia di consultazioni elettorali o referendarie comunitarie, nazionali o locali.	RGPD art. 6 c) e) – Costituzione, normative elettorali varie
BIBLIOTECA	Erogazione di servizi nell'espletamento delle attività finalizzate alla promozione di istruzione, cultura e ricreazione da parte di strutture bibliotecarie comunali, ivi compresi: consultazione, prestito anche interbibliotecario, organizzazione di eventi servizi di navigazione internet ecc…	Interventi di interesse pubblico mirati alla promozione di: informazione, istruzione, cultura e valorizzazione del tempo libero anche in supporto all'istruzione ed assistenza scolastica.	RGPD art. 6 e) – Costituzione, LR n. 78/1978
BIBLIOTECA - ARCHIVIO STORICO	Biblioteca e Archivio Storico (gestione e consultazione archivio storico dell'ente).	Interventi di interesse pubblico mirati alla conservazione di notizie, informazioni, documenti, atti e rappresentazioni di carattere storico.	RGPD art. 6 c) e) – D.Lgs n. 42/2004 (Codice beni culturali e paesaggio)
SICUREZZA SUL LAVORO - PREVENZIONE E PROTEZIONE	Attività in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. (D.lgs. 09/04/2008 n.81).	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.	RGPD art. 6 c) e) - D.lgs. n. 81/2008

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

PROMOZIONE E INFORMAZIONE	Servizi di promozione ed informazione in merito ad attività o eventi promossi o partecipati dall'ente, alla viabilità, allarmi, scadenze, emergenze ecc.. e servizi vari resi anche anche tramite l'utilizzo di internet o social network.	Attività di interesse pubblico mirati alla promozione ed informazione su servizi offerti dall'ente, manifestazioni, allarmi, fiere, mercati ed altri eventi.	RGPD art. 6 e) – L n. 150/2000; LR n. 14/2006
ALIMENTI E BEVANDE	Autorizzazioni alla somministrazione di alimenti e bevande diverse dalle autorizzazioni di P.S.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare attività autorizzatorie alla somministrazione di alimenti e bevande.	RGPD art. 6 c) e) - LR n. 38/2006 - DGR n, 85/2010
PROGRAMMAZIONE/ORGANIZZAZIONE/CONTROLLO	Attività interne di coordinamento, programmazione, analisi, controllo, organizzazione, razionalizzazione ed integrazione delle risorse nonché rapporti con esterni e definizione indicatori e reporting.	Attività interne di interesse pubblico in materia di organizzazione, programmazione, analisi, controllo delle azioni amministrative-gestionali dell'ente.	RGPD art. 6 e) - DL n. 77/1995; D.Lgs n..286/1999; D.Lgs n..267/2000 (TUEL)
STAFF DI GABINETTO DEL SINDACO	Attività di supporto/assistenza tecnica nello svolgimento dei compiti istituzionali del Sindaco, comprese comunicazioni istituzionali, predisposizione documenti programmatici, relazioni monitoraggi e coordinamento, diffusione ed informazione.	Attività interne di pubblico interesse a supporto/assistenza tecnica nello svolgimento dei compiti istituzionali del Sindaco	RGPD art. 6 e) - D.Lgs 127/1997; D.Lgs 267/2000
ACCESSO CIVICO	Accesso agli atti - Accesso Civico.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico per garantire ai cittadini il diritto di esaminare e avere copia dei documenti amministrativi creati o conservati dall'Ente.	RGPD art. 6 c) e) - L n. 241/1990; DPR n. 352/1992; D.Lgs. n. 33/2013

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ACCORDI/CONVENZIONI	Stipula di accordi e convenzioni con enti pubblici o soggetti privati.	Attività interne di pubblico interesse inerenti la stipula di accordi, convenzioni, protocolli di intesa nelle varie materie di competenza dell'ente con altri soggetti pubblici o soggetti privati per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune.	RGPD art. 6 e) - D.Lgs n. 267/2000; L n. 241/1990
ALBO PRETORIO	Albo pretorio – Storico Atti - Pubblicazioni di Matrimonio. Diffusione di atti e documenti dell'ente e di documenti a seguito istanze di terzi.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti nell'interesse pubblico per la pubblicazione legale mediante diffusione di atti e documenti anche a seguito istanza di terzi.	RGPD art. 6 c) e) - L n. 241/1990; DLgs n. 267/2000; DPR n. 445/2000; DL n. 196/2003; DL n. 82/2005; L n. 69/2009; DLgs n. 150/2009; Delib. Garante Privacy n. 88/2011
ASSEGNAZIONI	Concessioni d'uso temporanee di sale comunali	Attività di assegnazione a titolo gratuito a soggetti terzi di beni e spazi comunali per l'esecuzione di attività nel pubblico interesse.	RGPD art. 6 e) -
ASSICURAZIONI	Gestione Assicurazioni (stipula, contenzioso, pratiche risarcimento, ecc..).	Attività interne di pubblico interesse inerenti la stipula e la gestione di assicurazioni, comprese le azioni per il risarcimento dei danni.	RGPD art. 6 b), c), e) -
CONCESSIONI	Concessione d'uso temporanea strutture ed altri beni comunali - a titolo gratuito o oneroso.	Attività di assegnazione temporanea a vario titolo a soggetti terzi di aree e locali per lo svolgimento di attività di pubblico interesse.	RGPD art. 6 e)
CONTROLLO PARTECIPATE	Controllo Partecipate.	Attività di verifica dell'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la qualità delle attività svolte dalle società partecipate dall'ente nonché a valutare i possibili effetti che la loro situazione economico finanziaria può determinare sugli equilibri finanziari del comune.	RGPD art. 6 b), e) - DLgs n. 175/2016; DLgs n. 100/2018
ESPROPRI	Espropri.	Attività volte all'acquisizione di proprietà o altri diritti reali su beni anche contro òa volontà dei proprietari per esigenze di pubblico interesse.	RGPD art. 6 e) - Costituzione; DLgs n. 267/2000; DPR n. 327/2001

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ESTERNALIZZAZIONI	Esternalizzazione anche parziale di servizi e/o funzioni istituzionali.	Attività per l'esternalizzazione anche parziale di servizi o funzioni istituzionali.	RGPD art. 6 e) - L n. 448/2001; L n. 326/2003 L n. 148/2011; DL n. 1/2012; DLgs n. 175/2016
GARE E APPALTI	Gare e Appalti anche tramite Centrali Uniche di Committenza nazionali o locali (documentazione, procedure di gare, esame offerte, esclusioni, graduatoria provvisoria, verifiche, graduatoria definitiva ecc…).	Attività finalizzate al reperimento di beni, servizi e forniture necessarie al funzionamento dell'ente anche tramite Centrale Unica di Committenza nel rispetto dei principi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché di pubblicità	RGPD art. 6 e) - DLgs n. 163/2006; DLgs n. 50/2016; L n. 214/2011
GESTIONE ALTRI SOGGETTI	Gestione altri soggetti (incarichi professionisti, OIV, incarichi legali, prestazioni occasionali ecc…).	Affidamenti a terzi di incarichi per coprire esigenze alle quali non è possibile far fronte con personale interno.	RGPD art. 6 e) - DLgs n. 267/2000 (T.U.EE.LL.); DLgs n. 165/2001; DLgs n. 50/2016
LASCITI E DONAZIONI	Lasciti e Donazioni.	Attività in materia di accettazione o rifiuto di lasciti e donazioni da terzi a scopo di accrescimento del patrimonio dell'ente per il beneficio della collettività.	RGPD art. 6 e) - Codice Civile
ORDINANZE	Ordinanze contingibili ed urgenti.	Provvedimenti temporanei in ambiti non normati mirati a prevenire ed evitare il verificarsi di fenomeni che possano pregiudicare interessi pubblici particolarmente rilevanti.	RGPD art. 6 c) e) - Dlvo n. 267/2000 (TUEL)
PROTEZIONE CIVILE	Interventi di protezione civile (in emergenza, di coordinamento volontari ecc…).	Svolgimento di attività nel pubblico interesse ed in situazioni di emergenza (previsione e prevenzione dei rischi, soccorso alla popolazione colpite, contrasto e superamento dell'emergenza, e mitigazione del rischio).	RGPD art. 6 e) - L n. 225/1992
SEGNALAZIONI	Gestione segnalazioni.	Attività svolte nel pubblico interesse per la raccolta di segnalazioni sulla presenza sul territorio di situazioni per la quali viene ritenuto necessario l'intervento dell'ente (verde pubblico, dissesti stradali ecc…) e attività di raccolta di suggerimenti.	RGPD art. 6 e) - L n. 150/2000; L n. 241/1990

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SOCIALE - SERVIZI PER I GIOVANI	Gestione di progetti per inserimenti lavorativi dei giovani;	Attività svolte nel pubblico interesse con riferimento all'area territoriale del Centro per l'Impiego in materie di: consulenza, orientamento, comunicazione, circolazione ed elaborazione delle informazioni su alcune specifiche tematiche (lavoro, ecc..) e di progettazione condivisa con altri soggetti di soluzioni per la riqualificazione soggetti in difficoltà lavorativa.	RGPD art. 6 e) -
TRASPARENZA – ANTICORRUZIONE	Raccolta, comunicazione o diffusione di documenti, informazioni e dati concernenti l'organizzazione dell'amministrazione comunale, le attività e le sue modalità di realizzazione. (DL 14/03/2013, n.33) nonché attività di prevenzione della corruzione all'interno dell'ente. Diffusione di dati sui beneficiari dei provvedimenti di concessione sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.	Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare attività in materia di trasparenza amministrativa e di contrasto della corruzione e della illegalità nell'ente. Diffusione di dati sui beneficiari dei provvedimenti di concessione sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.	RGPD art. 6 c) e) - Costituzione; Dlvo n. 33/2013; Dlvo n. 50/2016; Dlvo n. 165/2001; Dlvo n. 82/2005 (CAD); Dlvo n. 50/2016;DLVO 36/2003 DPR n. 487/1994; L n. 241/1990; Codice Penale; L n. 109/1992; L n. 190/2012; Dlvo n. 39/2013; Dlvo n. 37/2016; delibera ANAC n. 1310
RICERCA FINANZIAMENTI	Attività mirata allo sviluppo di progetti finanziabili da altri soggetti pubblici o privati.	Svolgimento di attività per la ricerca di finanziamenti in ambito nazionale ed europeo da utilizzarsi per il raggiungimento di obiettivi e la realizzazione di progetti di pubblico interesse.	RGPD art. 6 e)
CONTENZIOSO	Attività relative alla gestione delle liti attive e passive.	Svolgimento di attività nel pubblico interesse a tutela dell'ente interesse pubblico avanti le autorità giudiziarie ed amministrative.	RGPD art. 6 b) e)

FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

Il trattamento è connesso all'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione. Il conferimento ed il trattamento dei dati sono stabiliti per legge e quindi non necessitano di previa richiesta di consenso.

Trattandosi di rilevante interesse pubblico appositamente disciplinato da leggi dello Stato e regolamento, il trattamento NON è basato e non necessita di consenso.

Di fianco al trattamento sono evidenziate le principali basi giuridiche

TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI

Nella tabella sottostante sono evidenziati la tipologia dei dati trattati, gli interessati al trattamento ed i destinatari dei dati (nel rispetto delle relative normative)

Processo	Dati trattati	Interessati	Destinatari dei dati
DEMOGRAFICI - ANAGRAFE	Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali – Volontà post-morte; (trapianti); Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Vita/orientamento sessuale; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone fisiche; Cittadini residenti; Cittadini non residenti; altro (cittadini protetti o sottoposti a particolari restrizioni);	Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; ; Fornitori di servizi; Soggetti richiedenti (delegati richiedenti certificazioni); altro (Sistema Informativo Trapianti)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

DEMOGRAFICI - STATO CIVILE	Personali - Identificativi; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – giudiziari diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Vita/orientamento sessuale; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone Fisiche; Cittadini residenti; Cittadini non residenti (con eventi di stato civile nel comune);	Organismi pubblici; ; Soggetti richiedenti (delegati richiedenti certificazioni); Fornitori di servizi; Diffusione (Pubblicazioni matrimonio);
DEMOGRAFICI - CIMITERI	Personali, Identificativi.	Cittadini residenti; Cittadini non residenti;	Organismi Pubblici; Imprese;
DEMOGRAFICI - LEVA MILITARE	Personali identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili convinzioni religiose Sensibili Convinzioni filosofiche	Cittadini residenti; Cittadini non residenti;	Organismi pubblici
DEMOGRAFICI - GIUDICI POPOLARI	Personali - Identificativi; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Giudiziari (condanne penali e reati);	Cittadini residenti;	Organismi pubblici; ;
DEMOGRAFICI - ELETTORALE	Personali - Identificativi; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - lavoro; Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Opinioni politiche; Giudiziari (condanne penali e reati);	Cittadini residenti; Cittadini non residenti;	Organismi pubblici; Fornitori di servizi; Soggetti richiedenti (es. liste elettorali)
STATISTICA	Personali - Identificativi; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - lavoro; Sensibili - Origine razziale/etnica;	Cittadini residenti; Cittadini non residenti;	Organismi pubblici; Fornitori di servizi;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

VIOLAZIONI E SANZIONI AMMINISTRATIVE E PENALI	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Posizione geografica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone fisiche; Cittadini residenti; Cittadini non residenti;	Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; ; Fornitori di servizi;
NOTIZIE DI REATO	Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone fisiche; Cittadini residenti; Cittadini non residenti;	Organi di pubblica sicurezza; ;
INCIDENTI STRADALI	Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Salute;	Cittadini residenti; Cittadini non residenti;	Fornitori di servizi; Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; ;
ILLECITI EDILIZI	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Origine razziale/etnica; Giudiziari (condanne penali e reati);	Cittadini residenti; Imprese; Professionisti; Amministratori;	Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; ;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ACCERTAMENTI POLIZIA MUNICIPALE	Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - lavoro; Personali - Comunicazione elettronica Personali - Geolocalizzazione; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Volontà post-morte; (trapianti); Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale; Sensibili - Genetici; Sensibili - Biometrici; Sensibili - Salute; Sensibili - Vita/orientamento sessuale; Giudiziari (condanne penali e reati);	Cittadini residenti; Cittadini non residenti; Imprese; Enti; Utenti; Dipendenti; Amministratori; Professionisti; Incaricati;	Pubblica Amministrazione; ; Organi di pubblica sicurezza;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

POLIZIA GIUDIZIARIA	Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale; Sensibili - Salute; Sensibili - Vita/orientamento sessuale; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone Fisiche; Cittadini residenti; Cittadini non residenti; Imprese; Amministratori; Professionisti;	Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza;
NOTIFICHE	Personali - Identificativi;	Cittadini residenti; Imprese; Professionisti;	Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza;
TRAFFICO	Personali - Identificativi; Personali - lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica;	Persone Fisiche	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; ; Organi di pubblica sicurezza;
AUTORIZZAZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;
SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura;	Cittadini residenti;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SCUOLA	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche Sensibili - Salute;	Cittadini residenti;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Altri (esercenti potestà genitoriale);
SERVIZI SCOLASTICI	Personali - Identificativi; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - Famiglia; Personali - Lavoro; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Salute; altro (Relazioni servizi sociali);	Cittadini residenti; Cittadini non residenti; altro (Minori e famigliari);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; ; Organi di pubblica sicurezza; Altri (esercenti potestà genitoriale);
ATTIVITA' ANIMATORIALI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - Situazione economica Personali - Famiglia;	Persone Fisiche; altro (Minori e famigliari);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; altro (Personali - Familiari dell'interessato);
CONTRIBUTI PER EVENTI ECCEZIONALI	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura;	Cittadini residenti;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; altro (Intermediari);
MANIFESTAZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - Situazione economica Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale;	Cittadini residenti; Cittadini non residenti; Imprese; Enti; Amministratori; Professionisti; Incaricati; altro: (membri associazioni);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

COMMERCIO E AGRICOLTURA	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche; Imprese;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza;
PROVVEDIMENTI SANITARI	Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche;	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza;
ENTRATE – TRIBUTI	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Lavoro; Personali - Posizione geografica;	Persone Fisiche; Enti; Imprese; Amministratori; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; altro (Tesoreria Comunale); altro (Servizi di accertamento e riscossione);
GESTIONE PATRIMONIO	Personali - Identificativi; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Lavoro; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche; Imprese;Enti; Utenti; Amministratori; Professionisti; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (Pubblicazione provvedimenti con eventuali omissis)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

GESTIONE ECONOMICA	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Appartenenza sindacale;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Utenti; Dipendenti; Amministratori; Professionisti; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; altro (Tesoreria Comunale); altro (Servizi di accertamento e riscossione); Diffusione (Pubblicazione provvedimenti con eventuali omissis)
GESTIONE PERSONALE	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche; Dipendenti;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; altro (Tesoreria Comunale); altro (Servizi di accertamento e riscossione); altro (Medico Aziendale); altro (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione); altro (Rappresentanti dei lavoratori sulla sicurezza); altro (Organismi sindacali); altro (Organismi paritetici in materia di lavoro); Diffusione (pubblicazione internet del nominativo di responsabili di settori o servizi comunali)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ORGANI ISTITUZIONALI	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Salute; altro (Giudiziari relativi ad interdizione dai pubblici uffici);	Persone Fisiche; Amministratori; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Organismi pubblici; ; Diffusione (pubblicazione internet soli dati personali) altro (Tesoreria Comunale);
CONTRATTI	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Utenti; Professionisti; Incaricati; altro (Fornitori ed aspiranti);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; altro (soggetti finanziari); altro (Avvocati e consulenti); Diffusione (pubblicazione internet soli dati personali riportati sugli atti)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali – Volontà post-morte; (trapianti); Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale; Sensibili - Genetici; Sensibili - Biometrici; Sensibili - Salute; Sensibili - Vita/orientamento sessuale; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone Fisiche;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA	Personali - Identificativi; Personali - Caratteristiche fisiche; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali – Volontà post-morte; (trapianti); Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Appartenenza sindacale; Sensibili - Genetici; Sensibili - Biometrici; Sensibili - Salute; Sensibili - Vita/orientamento sessuale; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone Fisiche;	Fornitori di servizi; ;
PRATICHE SUAP	Personali - Identificativi; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Professionisti; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (dei provvedimenti con eventuali omissis); Soggetti richiedenti (Rappresentanti degli interessati)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

OPERE PUBBLICHE	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali – Istruzione/Cultura;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Professionisti; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; Soggetti richiedenti (Rappresentanti degli interessati) Diffusione (dei provvedimenti con eventuali omissis)
AMBIENTE	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Professionisti; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;
AMBIENTE - RIFIUTI	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Professionisti; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ;
PRATICHE SUE	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Immagini/suoni; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Professionisti; Incaricati;	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; Soggetti richiedenti (Rappresentanti degli interessati); altro (consulenti e liberi professionisti); Diffusione (dei provvedimenti con eventuali omissis);

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

PRIVACY	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Persone Fisiche; Utenti; Dipendenti; Amministratori; Professionisti; Incaricati;	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; altro (RPD dell'ente); Diffusione (soli dati RPD dell'ente);
CONTROLLO ACCESSI	Personali - Identificativi;	Dipendenti; Incaricati;	Nessuno;
SISTEMA INFORMATICO	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali – Istruzione/Cultura; altro (log di navigazione internet);	Dipendenti; Incaricati;	Fornitori di servizi; (su richiesta); altro (RPD dell'ente);
SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	Personali - Geolocalizzazione; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica;	Persone Fisiche;	Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza;
SOCIALE – AGEVOLAZIONI TRIBUTARIE	Personali - Identificativi; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Situazione economica; Personali - Posizione geografica; Sensibili - Appartenenza sindacale;	Persone Fisiche;	Organismi pubblici; altro (Concessionari riscossione tributi);
SOCIALE - EDILIZIA	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Salute;	Cittadini residenti; altro (Soggetti dimoranti nel bacino territoriale di riferimento);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; altro (proprietari immobili utilizzati per ricoveri); Diffusione (graduatorie ed assegnazioni con omissis)
SERVIZI ON-LINE	Personali - Identificativi; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; altro (log di navigazione internet);	Persone Fisiche; Gestori servizi	(su richiesta); Diffusione (atti, dati con omissis)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

AUTORIZZAZIONI DI P.S.	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica;	Persone Fisiche;	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;
POLIZIA AMMINISTRATIVA	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Salute; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone Fisiche; Imprese; Professionisti; Incaricati; altro (commercianti, esercenti, imprenditori);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ;
RISCONTRI AUTOCERTIFICAZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Famiglia;	Cittadini residenti;	Organismi pubblici;
SOCIALE - SOSTEGNO ECONOMICO	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - Posizione geografica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Origine razziale/etnica; Sensibili - Opinioni politiche; Sensibili - Convinzioni religiose/filosofiche; Sensibili - Salute;	Cittadini residenti;	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;
SOCIALE – ASSISTENZA SCOLASTICA	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Famiglia; Personali - Lavoro; Sensibili - Salute;	Cittadini residenti; altro (scolari e studenti); altro (familiari degli interessati);	Pubblica Amministrazione; altro tesoreria comunale); Diffusione (dei provvedimenti con omissis)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SOCIALE - LAVORO	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Utenti;	Pubblica Amministrazione; altro (potenziali datori di lavoro);
SOCIALE – DOMICILIARI	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Salute;	Cittadini residenti; altro (soggetti in particolari condizioni di disagio);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;
SOCIALE - MINORI	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Salute;	altro (Minori e loro famigliari);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SOCIALE - MONITORAGGIO	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Salute;	Cittadini residenti; altro (soggetti in particolari condizioni di disagio);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;
SOCIALE - SERVIZI	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Salute;	Cittadini residenti; altro (soggetti in particolari condizioni di disagio);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;
SOCIALE - TUTELE	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Salute; Giudiziari (condanne penali e reati);	Cittadini residenti; altro (cittadini protetti o sottoposti a particolari restrizioni);	Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza;
CONSULTAZIONI ELETTORALI	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Sensibili - Opinioni politiche;	Persone Fisiche; altro (Candidati-promotori di consultazioni); altro (scrutatori, presidenti, segretari dei seggi elettorali);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (soli risultati votazioni e dati personali candidati)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

BIBLIOTECA	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura;	Persone Fisiche; Utenti; Professionisti; altro (docenti, studenti e scolari);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ;
BIBLIOTECA - ARCHIVIO STORICO	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura; Personali - Immagini/suoni;	Persone Fisiche; Utenti; Professionisti; altro (docenti, studenti e scolari);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ;
SICUREZZA SUL LAVORO - PREVENZIONE E PROTEZIONE	Personali - Identificativi; Personali - Posizione geografica; Personali - Lavoro; Sensibili - Salute; altro (incidenti o mancati incidenti);	Persone Fisiche; Utenti; Dipendenti; altro (fornitori o prestatori opera);	Fornitori di servizi; ; altro (Datori di lavoro); altro (Medico aziendale); altro (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione); altro (Rappresentanti Lavoratori su Sicurezza);
PROMOZIONE E INFORMAZIONE	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica;	Persone Fisiche; Persone giuridiche; Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione;	Nessuno
ALIMENTI E BEVANDE	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Sensibili - Salute; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone Fisiche; Imprese; Professionisti; Incaricati; altro (commercianti, esercenti, imprenditori);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ;

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

PROGRAMMAZIONE/ORGANIZZAZIONE/CONTROLLO	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Personali - Lavoro;	Dipendenti; Amministratori; Professionisti; altro (Consulenti); altro (Magistrati);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (Pubblicazione di atti e documenti con eventuali omissis)
STAFF DI GABINETTO DEL SINDACO	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Dipendenti; altro (Rappresentanti, amministratori, dipendenti di aziende pubbliche o private);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (pubblicazione di atti o provvedimenti con eventuali omissis)
ACCESSO CIVICO	Personali - Identificativi; altro (dati atti a comprovare il diritto di accesso);	Persone Fisiche; Imprese; Amministratori; Professionisti; Incaricati;	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici;
ACCORDI/CONVENZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Lavoro;	Persone Fisiche; Enti; Imprese; Amministratori; Professionisti; Incaricati;	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (pubblicazione di atti o provvedimenti con eventuali omissis)
ALBO PRETORIO	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Persone Fisiche; Enti; Imprese; Amministratori; Professionisti; Incaricati;	Fornitori di servizi; Diffusione (pubblicazione di atti o provvedimenti con eventuali omissis)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ASSEGNAZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura;	Persone Fisiche; Enti; Amministratori; Incaricati; Rappresentanti;	Fornitori di servizi; Diffusione (pubblicazione di atti o provvedimenti con eventuali omissis)
ASSICURAZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche; Dipendenti; altro (soggetti che presentano richieste di risarcimento danni);	Fornitori di servizi;
CONCESSIONI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Situazione economica; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Amministratori; Professionisti; Incaricati; Rappresentanti; altro (Associazioni ed associati);	Organismi pubblici; Diffusione (di atti e provvedimenti con eventuali omissis)
CONTROLLO PARTECIPATE	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica;	Persone Fisiche; Imprese; Enti; Amministratori; Professionisti; Incaricati; Rappresentanti;	Fornitori di servizi; altro (Revisori dei conti); Diffusione (con eventuali omissis)
ESPROPRI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Beni/proprietà/possessi;	altro (Soggetti proprietari di immobili sul territorio e loro professionisti o incaricati); altro (Testimoni delle operazioni di occupazione);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Interessati; Diffusione (di atti e provvedimenti con eventuali omissis)

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

ESTERNALIZZAZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Lavoro;	Dipendenti; Amministratori; Professionisti; Incaricati; Rappresentanti;	Fornitori di servizi; Diffusione (con eventuali omissis)
GARE E APPALTI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Lavoro; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Giudiziari (condanne penali e reati);	Dipendenti; Amministratori; Professionisti; Incaricati; Rappresentanti;	Fornitori di servizi; Diffusione (atti e provvedimenti con eventuali omissis)
GESTIONE ALTRI SOGGETTI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Lavoro; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura;	Persone Fisiche; Professionisti; Incaricati; Rappresentanti;	Fornitori di servizi; Diffusione (atti e provvedimenti con eventuali omissis)
LASCITI E DONAZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Beni/proprietà/possessi;	Persone Fisiche; altro (Titolari di diritti sui beni);	Fornitori di servizi; Diffusione (atti e provvedimenti con eventuali omissis)
ORDINANZE	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche; altro (Destinatari dei provvedimenti);	Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; Interessati; Diffusione (atti e provvedimenti con eventuali omissis)
PROTEZIONE CIVILE	Personali - Identificativi; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali - Famiglia; Sensibili - Salute;	Persone Fisiche; altro (Volontari);	Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza; altro (Associazioni di volontariato);

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

SEGNALAZIONI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali - Geolocalizzazione; Personali - Immagini/suoni;	altro (Segnalatori);	Fornitori di servizi;
SOCIALE - SERVIZI PER I GIOVANI	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura; Sensibili - Salute;	Cittadini residenti; altro (soggetti in particolari condizioni di disagio);	Imprese; Enti; Fornitori di servizi; Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Organi di pubblica sicurezza;
TRASPARENZA – ANTICORRUZIONE	Personali - Identificativi; Personali - Abitudini/stile vita/comportamento; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Immagini/suoni; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati;	Dipendenti; Amministratori;	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; ; Organi di pubblica sicurezza; Diffusione (atti e provvedimenti con eventuali omissis)
RICERCA FINANZIAMENTI	Personali - Identificativi; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura;	Dipendenti; Amministratori;Incaricati; Rappresentanti; altro: (membri di associazioni);	Pubblica Amministrazione; Organismi pubblici; Diffusione (atti e provvedimenti con eventuali omissis)
CONTENZIOSO	Personali - Identificativi; Personali - Situazione economica; Personali - Lavoro; Personali - Comunicazione elettronica; Personali - Beni/proprietà/possessi; Personali - Posizione geografica; Personali – Istruzione/Cultura; Personali – Giudiziari, diversi da condanne penali e reati; Giudiziari (condanne penali e reati);	Persone fisiche;	Fornitori di servizi; ; Interessati;

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento è svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e delle misure minime di sicurezza previste per le P.A.

Il trattamento dei dati personali avviene in modo lecito e corretto, ispirato ai principi di necessità, correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, pertinenza e non eccedenza o minimizzazione dei dati rispetto alle finalità del trattamento, fermo restando gli obblighi di cui è ulteriormente onerato il titolare del trattamento in tema di riservatezza e la loro diffusione o comunicazione è limitata ai casi prescritti dalle vigenti leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria.

I dati personali sono di norma forniti direttamente dall'interessato.

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, potranno essere trattati sia a mezzo di archivi cartacei, che a mezzo archivi informatici o telematici e, comunque, con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

I dati personali saranno trattati dal Comune, dagli enti che operano con il Comune in regime di convenzione, dai rilevatori statistici incaricati espressamente designati come "Terzo soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali" e da tutti coloro che operano per conto del comune (lavoratori a tempo determinato, civilisti, tirocinanti, ecc)

Il titolare, gli incaricati ed i responsabili o delegati (se presenti) adottano misure di protezione per garantire la corretta conservazione ed il corretto uso dei suddetti dati, nel rispetto del GDPR.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 4 n. 2 GDPR il trattamento dei dati è qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Raccolta	**La raccolta dei dati è la prima operazione e generalmente rappresenta l'inizio del trattamento. Consiste nell'attività di acquisizione del dato.**
Registrazione	**La registrazione consiste nella memorizzazione dei dati su un qualsiasi supporto.**
Organizzazione	**L'organizzazione consiste nella classificazione dei dati secondo un metodo prescelto.**
Strutturazione	**La strutturazione consiste nell'attività di distribuzione dei dati secondi schemi precisi.**
Conservazione	**La conservazione consiste nel mantenere memorizzate le informazioni su un qualsiasi supporto.**

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

Modifica	**La modifica consiste nella possibilità di modificare i dati da gruppi già memorizzati.**
Estrazione	**L'estrazione consiste nell'attività di estrapolazione di dati da gruppi già memorizzati.**
Consultazione	**La consultazione è la lettura dei dati personali. Anche la semplice visualizzazione dei dati è un trattamento che può rientrare nell'operazione di consultazione.**
Uso	**L'utilizzo è un'attività generica che ricopre qualsiasi tipo di impiego dei dati.**
Comunicazione	**La comunicazione (o cessione) consiste nel dare conoscenza di dati personali ad uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal rappresentante del titolare nel territorio dello Stato, dal responsabile e dagli incaricati. In caso di comunicazione il dato viene trasferito a terzi, ed è quindi attività particolarmente delicata.**
Diffusione	**Per diffusione, invece, si intende il dare conoscenza dei dati a soggetti indeterminati, in qualunque forma anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione. Si ha, quindi, diffusione anche quando si pubblica online, ad esempio una fotografia su un social network. In assenza di consenso tale attività deve ritenersi illecita.**
Raffronto	**Il raffronto è un'operazione di confronto tra dati, sia una conseguenza di elaborazione che di selezione o consultazione.**
Interconnessione	**L'interconnessione consiste nell'utilizzo di più banche dati, e si riferisce all'impiego di strumenti elettronici.**
Archiviazione	**La archiviazione consiste nel tenere e sistemare i dati**
Limitazione	**Possibilità di porre limitazioni all'utilizzo del dato. Possibile anche il Blocco ovvero sospensione temporanea di ogni altra operazione del trattamento sul dato.**
Cancellazione	**La cancellazione consiste nell'eliminazione di dati tramite utilizzo di strumenti elettronici.**
Distruzione	**La distruzione è l'attività di eliminazione definitiva dei dati.**

CONSERVAZIONE DEI DATI

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali sono e saranno trattati dalla pubblica amministrazione e da terzi responsabili esterni che operano con la stessa secondo le normative in vigore

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

I dati non saranno diffusi, fatte salve le comunicazioni necessarie per l'esercizio dei propri compiti istituzionali che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO E DATI RDP

In ogni momento, gli interessati potranno esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Gli interessati possono esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo mail protocollo@comune.momo.no.it

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD) prima all'indirizzo email protocollo@comune.momo.no.it e di seguito, se non ricevuta risposta, contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) all'email di Contatto dpocomune@pec.it

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI NOVARA

COMUNE DI MOMO

Via Squarini, 2 – C.A.P. 28015 – P. IVA:00265210030

Telefono 0321 926021 Telefax 0321 926186

www.comune.momo.no.it protocollo.momo@cert.ruparpiemonte.it

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.